



# SOSAPACH

*SISTEMA OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE  
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL  
MUNICIPIO DE SAN PEDRO CHOLULA*

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO  
DEL SISTEMA OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO CHOLULA**

**Periodo Registrado  
JULIO - SEPTIEMBRE  
Avance del Tercer Trimestre**



# SOSAPACH

SISTEMA OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE  
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL  
MUNICIPIO DE SAN PEDRO CHOLULA

**Gobierno Municipal de San Pedro Cholula 2024 – 2027**

**Tonantzin Fernández Díaz**

**Presidenta Municipal Constitucional**

**Francisco Flores Campos**

**Director General del Sistema Operador de los Servicios  
de Agua Potable y Alcantarillado de San Pedro Cholula  
(SOSAPACH)**

**Carlos Mastranzo Domínguez**





**Titular de la Unidad de Planeación del SOSAPACH**

**Sistema Operador de los Servicios de Agua  
Potable y Alcantarillado de San Pedro  
Cholula**

**SOSAPACH**

<p><b>EJE 4</b></p> <p><b>San Pedro más Ordenado y Sustentable</b></p> <p><b>PROGRAMA E-9</b></p> <p><b>Servicios Públicos</b></p>	<p><b>PROGRAMA</b></p> <p><b>PRESUPUESTARIO</b></p> <p><b>Servicios asequibles y sostenibles en materia de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario</b></p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con fundamento en el Artículo 45 fracción II, IV, V, X, XI, XIII, XIV, XV, XVII, del Reglamento Interior del SOSAPACH, en la evaluación de los componentes y actividades del Programa Presupuestario se aplicarán los siguientes parámetros de cumplimiento (semaforización)

PARÁMETROS DE CUMPLIMIENTO (SEMAFORIZACIÓN)		
ESTADOS		PARÁMETROS
	<b>Satisfactorio</b>	<b>90% a 115.00%</b>
	<b>Poco Satisfactorio</b>	<b>80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%</b>
	<b>Insatisfactorio</b>	<b>0% a 79.99% y de 126% en adelante</b>
	<b>No Iniciado</b>	<b>Con base en lo programado no se evalúa</b>

#### Criterio 1.- Bajo demanda

Es aplicado cuando el cumplimiento de una meta, depende o está sujeta a circunstancias externas que la Unidad Administrativa responsable no puede controlar; para las actividades que se encuentran etiquetadas "Bajo demanda", se evaluarán en estado satisfactorio.

#### Criterio 2.- Realización anticipada

Es aplicado cuando las actividades sean cumplidas antes del mes programado por cuestiones externas o ajenas al área responsable, debidamente justificadas, serán evaluadas en estado satisfactorio.

#### Criterio 3.- Sobrecumplimiento de metas superior a 115.00 %

Es aplicado para los indicadores que presenten un avance superior al 115.00%, evaluándose en estado satisfactorio siempre y cuando, se justifiquen debidamente las causas ajenas al Organismo, como:

- ✓ Acciones para atender o mitigar contingencias
- ✓ Cambios normativos
- ✓ Recurso asignado de instancias internacionales, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada.
- ✓ Instrucciones de la Presidenta Municipal
- ✓ Acuerdo del Consejo de Administración del SOSAPACH
- ✓ Alguna otra circunstancia relevante ajena al Organismo, misma que será analizada.

#### Criterio 4.- No iniciado

Es aplicado para componentes y actividades en los cuales no se presenten avances siempre y cuando cumplan con alguno de los siguientes rubros:

- ✓ El indicador está etiquetado "Bajo demanda" y la Unidad Administrativa no reportó avance.
- ✓ Que, por su naturaleza, se justifica que el indicador debió quedar etiquetado "Bajo demanda" desde su programación y que la Unidad Administrativa no presentó avances.
- ✓ Que el recurso autorizado se haya cancelado y/o modificado, y que esta acción se justifique debidamente
- ✓ Se cuenta con suficiencia presupuestal para la ejecución de las acciones de obra
- ✓ Que su realización depende de la coordinación efectiva con otras instancias y que por alguna razón debidamente justificada no se pueda llevar a cabo
- ✓ Cambios normativos
- ✓ Alguna otra circunstancia relevante ajena al Organismo, misma que será analizada.



**Sistema Operador de los Servicios de  
Agua Potable y Alcantarillado de  
San Pedro Cholula  
(SOSAPACH)**

93.33 %

Eficacia Global

FIN

1

PROPÓSITO

1

COMPONENTE

12

ACTIVIDADES

101



NIVEL				
FIN	0	0	0	1
PROPÓSITO	0	0	0	1
COMPONENTES	12	0	0	0
ACTIVIDADES	72	0	5	22
TOTAL	84	0	5	24

**Interpretación:**

De los 113 indicadores que conforman el Programa Presupuestario 2025 del SOSAPACH, en el periodo de julio a septiembre 84 resultaron en estado satisfactorio, 6 en estado insatisfactorio derivado de la unidad Administrativa no cumplió con la meta establecida o tuvo sobre cumplimiento en las actividades, 24 indicadores fueron evaluados como no iniciados debido a que, no inicio por cuestiones ajenas al organismo.

Cada indicador fue valuado individualmente, así mismo, se establecieron hallazgos y aspectos susceptibles de mejora, cuando así requirió el resultado del mismo.

**Eje 4 San Pedro más ordenado y sustentable; Programa E-9. Servicios Públicos**

**Fin:** Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.

**Propósito:** El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada

Eficacia Global por Componente	No. y Desc. Comp.	Meta Anual Prog.	Meta Trim Prog.	Avance Trim	No Act.	Meta Anual Prog.	Meta Trim Prog.	Avance Trim.
<b>99.64 %</b>	C1 Estrategias de acceso a la información del SOSAPACH, implementadas	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>98.81%</b>	1.1 BD	36	27	20
					1.2 BD	24	18	15
					1.3	24	16	14
					1.4 BD	12	8	1
					1.5	48	36	34
					1.6	4	3	3
					1.7	24	16	18
					1.8 NI	4	2	0
					1.9 NI	1	0	0
<b>100.00%</b>	C2 Información del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua, difundidas	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	2.1 BD	300	175	1412
					2.2	1	1	1
					2.3 BD	6	3	2
					2.4 NI	1	0	0
					2.5 NI	1	0	0
					2.6 NI	1	0	0
<b>100.00%</b>	C3 Certeza jurídica a la ciudadanía a través del continuo seguimiento a las solicitudes legales, proporcionada	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	3.1 BD	204	136	11
					3.2 BD	60	40	17
					3.3 BD	40	28	49
					3.4	4	2	3
					3.5 BD	40	31	0
					3.6 NI	1	0	0
					3.7 BD	2	1	1
					3.8 NI	1	0	0
<b>96.25%</b>	C4 Estrategia de auditorías para vigilar el adecuado uso de los recursos humanos, materiales y financieros del SOSAPACH, implementada	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	<b>87.50%</b>	4.1	4	3	3
					4.2 BD	30	23	51
					4.3	6	4	4
					4.4	12	9	9
					4.5 BD	1	1	1
					4.6	1	1	1
					4.7	3	1	1
					4.8	3	2	2
					4.9 NI	1	0	0
<b>91.00%</b>	C5 Instrumentos de planeación, programación y evaluación del desempeño, realizados	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	<b>70.00%</b>	5.1	1	1	1
					5.2	1	1	1
					5.3	3	2	2
					5.4	3	1	1
					5.5	4	2	2
					5.6	4	2	3
					5.7	3	2	0
					5.8	12	7	9
					5.9 BD	6	3	4
					5.10	2	1	0
					5.11 NI	1	0	0

**Eje 4 San Pedro más ordenado y sustentable; Programa E-9. Servicios Públicos**

**Fin:** Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.

**Propósito:** El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada

Eficacia Global por Componente	No. y Desc. Comp.	Meta Anual Prog.	Meta Trim Prog.	Avance Trim	No Act.	Meta Anual Prog.	Meta Trim Prog.	Avance Trim.
100.58%	C6 Sistema eficaz y eficiente de la recaudación por el consumo de los servicios que brinda el SOSAPACH, operando	100.00%	100.00%	101.96%	6.1 BD	300	225	230
					6.2 BD	450	337	173
					6.3 BD	550	414	287
					6.4 BD	700	526	688
					6.5 BD	10,000	7501	11330
					6.6	131,000	87334	90564
					6.7	131,000	109167	128850
					6.8 BD	100,000	75001	70847
					6.9 NI	8,000	0	0
					6.10 BD	450	338	164
					6.11 BD	50	38	21
					6.12 BD	100	76	18
					6.13 BD	550	412	127
					6.14 NI	1	0	0
					6.15 NI	1	0	0
100.00%	C7 Mantenimiento a las redes de agua potable y alcantarillado sanitario del SOSAPACH, implementado	100.00%	100.00%	100.00%	7.1 BD	96,000	72,000	38,480
					7.2 BD	3,500	2,624	387
					7.3 BD	250	187	33
					7.4 BD	4,000	3,001	1,946
					7.5 NI	1	0	0
100.00%	C8 Servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e Infraestructura de redes hidrosanitarias del SOSAPACH, implementados	100.00%	100.00	100.00%	8.1	12	9	9
					8.2	144	108	108
					8.3 BD	2	1	1
					8.4 NI	4	0	0
					8.5 BD	5,000	3,749	2387
					8.6 NI	1	0	0
98.21%	C9 Programa de calidad del agua potable para el SOSAPACH, implementado	100.00%	100.00%	94.05%	9.1	12	9	9
					9.2	120	90	90
					9.3	24	12	12
					9.4	48	32	26
					9.5	90,000	67,500	60,010
					9.6	12	9	9
					9.7	2	1	1
					9.8 NI	1	0	0

**Eje 4 San Pedro más ordenado y sustentable; Programa E-9. Servicios Públicos**

**Fin:** Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.

**Propósito:** El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada

Eficacia Global por Componente	No. y Desc. Comp.	Meta Anual Prog.	Meta Trim Prog.	Avance Trim	No Act.	Meta Anual Prog.	Meta Trim Prog.	Avance Trim.
100.00%	C10 Sistema administrativo del SOSAPACH, implementado	100.00%	100.00%	100.00%	10.1	25	14	14
					10.2 BD	180	105	8
					10.3 BD	140	81	102
					10.4	12	7	7
					10.5	1	1	1
					10.6	3	2	1
					10.7 BD	4	2	1
					10.8 BD	13	9	3
					10.9 NI	1	0	0
100.00%	C11 Consolidación de los procedimientos del Sistema Institucional de Archivos, aplicados	100.00%	100.00%	100.00%	11.1	1	1	1
					11.2	3	2	2
					11.3	4	2	2
					11.4 BD	1	1	1
					11.5	1	1	1
					11.6	3	2	2
					11.7	2	1	1
					11.8 BD	1	1	1
					11.9	2	1	1
					11.10 BD	2	0	0
					11.11 NI	1	0	0
100.00%	C12 Institucionalización de la Igualdad Sustantiva en el SOSAPACH, implementada	100.00%	100.00%	100.00%	12.1	1	1	1
					12.2 BD	10	5	2

Nombre del eje		4. San Pedro más Ordenado y Sustentable												
Unidad(es) Responsable(s)		Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de San Pedro Cholula (SOSAPACH)												
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO														
Enfoque Transversal. Infraestructura														
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)														
Eje 4. San Pedro más Ordenado y Sustentable														
Nivel		Resumen Narrativo												
Fin		Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.												
Indicador		Porcentaje de población beneficiada con la construcción, rehabilitación, mantenimiento y conservación de la red de agua potable y alcantarillado sanitario del Municipio de San Pedro Cholula												
Tipo			Dimensión			Tipo de fórmula			Comportamiento			Frecuencia de Medición		
Estratégico			Eficacia			Porcentaje			Ascendente			Anual		
Responsable:			Subdirección Comercial											
No.	Variable					Unidad de Medida			Tipo de variable					
									Programado		Realizado			
V1	Número de población beneficiada					Población			Acumulada		Acumulada			
V2	Total de población de San Pedro Cholula conforme al Censo del INEGI 2020					Población			Fija		Fija			
CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	127,348	127,348	91.99%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	138,433	138,433	
CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ND
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	138,433	138,433	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN														
Eficacia			No iniciado <div><div></div></div>											
Hallazgos:														
El indicador es evaluado en estado “No iniciado” ya que su cumplimiento se reportará en el mes de diciembre.														

Nombre del Programa	Servicios asequibles y sostenibles en materia de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario												
Unidad(es) Responsable(s)	Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula												
Costo total del Programa	\$ 83,615,411.00												

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO														
CLASIFICACIÓN	DÍGITO				CONCEPTO									
Finalidad	1				Gobierno									
Función	2.1				Protección ambiental									
Subfunción	2.1.3				Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado									
Sub/Subfunción														

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO														
Enfoque Transversal. Infraestructura														
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)														
Eje 4. San Pedro más Ordenado y Sustentable														
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)														
Programa E-9 Servicios Públicos														

Nivel	Resumen Narrativo													
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.													
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada													
Indicador	Porcentaje de viviendas con acceso a los servicios de agua entubada y alcantarillado sanitario en el Municipio de San Pedro Cholula													

Tipo	Dimensión		Tipo de fórmula		Comportamiento		Frecuencia de Medición	
Estratégico	Eficacia		Porcentaje		Nominal		Anual	



Responsable:	Subdirección Comercial													
--------------	------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable								
			Programado		Realizado						
V1	Número de viviendas beneficiadas con los servicios de agua potable y/o alcantarillado sanitario que brinda el SOSAPACH	Vivienda	Acumulada		Acumulada						
V2	Total de viviendas de San Pedro Cholula que disponen de agua potable y/o alcantarillado sanitario conforme al Censo del INEGI 2020 (En promedio)	Vivienda	Fija		Fija						

CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,104	30,104	84.12%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,785	35,785	

CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ND
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,785	35,785	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN														
Eficacia	No iniciado													
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado "No iniciado", ya que su cumplimiento se reportará en el mes de diciembre.														

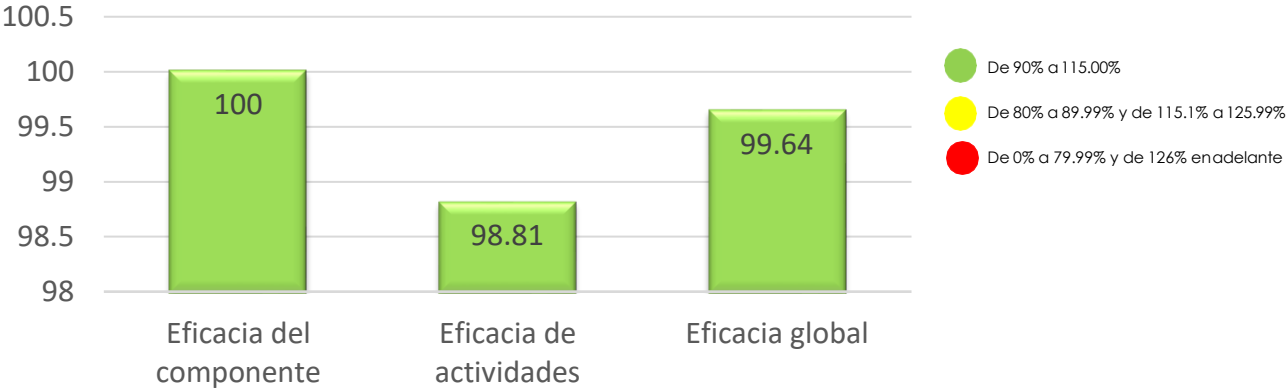
Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:		
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.			
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada			
Componente 1	Estrategias de acceso a la información del SOSAPACH, implementadas		Eficacia Anual:	
			Satisfactorio	
Indicador	Porcentaje de acciones estratégicas realizadas para garantizar el derecho de acceso a la información del SOSAPACH		Eficacia Trimestral:	
			Satisfactorio	


Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral
Unidad Administrativa		Unidad de Transparencia		
No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de acciones estratégicas realizadas para garantizar el acceso a la información del SOSAPACH	Acción	Fija	Acumulada
V2	Total de acciones estratégicas programadas para garantizar el acceso a la información del SOSAPACH	Acción	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00%
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
15.00	17.00	6.00	18.00	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76.00	100.00%
15.00	17.00	6.00	18.00	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	98.81%	Eficacia global:	99.64%
<b>Comentarios adicionales:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 76 acciones estratégicas para garantizar el acceso a la información del SOSAPACH: se solventaron 17 preguntas con número de folio 212055625000001 al 212055625000012, folio 212055625000012, folio 212055625000012, folio 212055625000014, 212055625000015, 212055625000017, 212055625000018 y 212055625000019; se gestionaron 10 capacitaciones para responsables y/o enlaces de las Unidades Administrativas, en el conocimiento de la Normatividad aplicable a las Obligaciones de Transparencia; se realizaron 12 Sesiones Ordinarias del Comité de Transparencia: Acta 001 Ordinaria de fecha 17 de enero de 2025, Acta 002 Ordinaria de fecha 31 de enero de 2025, Acta 003 Ordinaria de fecha 14 de febrero de 2025, Acta 004 Ordinaria de fecha 26 de febrero de 2025, Acta 005 Ordinaria de fecha 14 de febrero de 2025, Acta 006 Ordinaria de fecha 26 de febrero de 2025, Acta 011 Ordinaria de fecha 13 de junio de 2025, Acta 012 Ordinaria de fecha 27 de junio de 2025; se realizó 1 Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia: Acta 001 Extraordinaria de fecha 16 de enero de 2025, se publicaron 22 obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia correspondientes a la misma Unidad, se realizaron 2 verificaciones de cumplimiento de obligaciones de Transparencia de las Unidades Administrativas, se realizaron 12 reportes de solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO					


Desempeño de componente y actividades



Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.1	Solventar 36 preguntas de información recibidas a través del portal de transparencia y/o los diferentes medios de contacto (Bajo demanda)	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Pregunta	
Indicador	Número de preguntas solventadas	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
REALIZADO	1.00	10.00	1.00	0.00	2.00	3.00	00	00	00	0.00	0.00	0.00	23.00


Programado al corte:	36	Avances al corte:	23	Eficacia:	85.19 %
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se solventaron 17 preguntas con número de folio 212055625000001 al 212055625000012, folio 212055625000012, folio 212055625000014, 212055625000015, 212055625000017, 212055625000018 y 212055625000019 se resolvieron las solicitudes folios 212055625000022, 212055625000023 y se ingreso la solicitud 212055625000024					
<b>Hallazgos:</b> El indicador se evalúa en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.2	Gestionar 24 capacitaciones para Responsables y/o enlaces de las Unidades Administrativas, en el conocimiento de la Normatividad aplicable a las Obligaciones de Transparencia (Bajo demanda)	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Capacitación	
Indicador	Número de capacitaciones gestionadas	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
REALIZADO	1.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	00	00	00	0.00	0.00	0.00	17.00


Programado al corte:	24	Avances al corte:	10	Eficacia:	94.44 %
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se gestionaron 10 capacitaciones para responsables y/o enlaces de las Unidades Administrativas, en el conocimiento de la Normatividad aplicable a las Obligaciones de Transparencia: 1 capacitación al Titula de la Unidad de Comunicación Social y Cultura del Agua con la finalidad de habilitar las obligaciones del art. 77, 1 capacitación PRESENCIAL Y 1 capacitación POR LINEA DEL TEMA "DATOS PERSONALES EN POSESION DEL SUJETO OBLIGADO"; 3 capacitaciones SOBRE CARGA DE OBLIGACIONES A LA PLATAFORMA DE PRANSPIRENCIA, 2 capacitaciones SOBRE LA NUEVA LEY DE TRANSPARENCIA 2025, 2 capacitaciones VERSIONES PUBLICAS Y PRIMEROS CAMBIOS EN LA PNT					
<b>Hallazgos:</b> La actividad es evaluada en estado Satisfactorio, bajo el criterio 1.Bajo demanda					



Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.3	Realizar 24 Sesiones del Comité de Transparencia, con la finalidad de cumplir con la normatividad aplicable en tiempo y forma a las obligaciones del SOSAPACH	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Sesión	
Indicador	Número de sesiones realizadas	Bajo demanda	No	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
REALIZADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	00	0.00	00	0.00	0.00	0.00	12.00

Programado al corte:	24	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 12 Sesiones Ordinarias del Comité de Transparencia: Acta 001 Ordinaria de fecha 17 de enero de 2025, Acta 002 Ordinaria de fecha 31 de enero de 2025, Acta 003 Ordinaria de fecha 14 de febrero de 2025, Acta 004 Ordinaria de fecha 26 de febrero de 2025, Acta 005 Ordinaria de fecha 14 de abril de 2025, Acta 006 Ordinaria de fecha 28 de abril de 2025, Acta 009 Ordinaria de fecha 09 de mayo de 2025, Acta 010 Ordinaria de fecha 23 de mayo de 2025, Acta 011 Ordinaria de fecha 13 de junio de 2025, Acta 012 Ordinaria de fecha 27 de junio de 2025					


Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.4	Realizar 12 Sesiones Extraordinarias del Comité de Transparencia, con la finalidad de cumplir con la normatividad aplicable en tiempo y forma a las obligaciones del SOSAPACH (Bajo demanda)	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Sesión	
Indicador	Número de sesiones realizadas	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00


Programado al corte:	6.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	16.67%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizo 1 Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia: Acta 001 Extraordinaria de fecha 16 de enero de 2025; mediante memorándum número SOSAPACH/UDT/006 bis/2025 de fecha 28 de enero de 2025 la Unidad de Transparencia hizo de conocimiento lo siguiente: "(...) me permito informarle que del 13 de enero al 20 de este mismo mes del 2025, la UNIDAD DE TRANSPARENCIA no tuvo titular, hecho por el cual no hubo actividad en este lapso de tiempo, por lo que no hay evidencia de nada; así mismo la invitación al COMITÉ DE TRANSPARENCIA para sesionar y nombrar al nuevo titular se realizó de forma económica, vía telefónica por la PRESIDENTA LIC. LILIANA MORENO ALTA (...)"					
<b>Hallazgos:</b> La actividad es evaluada en estado Satisfactorio, bajo el criterio 1. Bajo demanda					

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 1.5	Publicar 48 obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia correspondientes a la misma Unidad									Estado	Satisfactorio			
										Unidad de medida	Obligación			
Indicador	Número de obligaciones publicadas									Bajo demanda	No			
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	12.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	48.00	
REALIZADO	10.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22.00	
Programado al corte:		24.00			Avances al corte:			22.00			Eficacia:		91.67%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se publicaron 22 obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia correspondientes a la misma Unidad														



Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 1.6	Realizar 4 verificaciones de cumplimiento de obligaciones de Transparencia de las Unidades Administrativas									Estado		Satisfactorio	<div></div>	
										Unidad de medida		Verificación		
Indicador	Número de verificaciones realizadas									Bajo demanda		No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	4.00	
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
Programado al corte:		2.00			Avances al corte:			2.00		Eficacia:			100.00%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 2 verificaciones de cumplimiento de obligaciones de Transparencia de las Unidades Administrativas														

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.7	Realizar 24 reportes de solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Reporte	
Indicador	Número de reportes realizados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00	
REALIZADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	
Programado al corte:		12.00			Avances al corte:			12.00			Eficacia:		100.00 %	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte a segundo trimestre, se realizaron 12 reportes de solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO														

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 1.8	Emitir 4 resoluciones de los procedimientos que cumplen con la obligación de garantizar los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales a la sociedad establecidos.(Bajo demanda)									Estado		No iniciado		
										Unidad de medida		Resolución		
Indicador	Número de resoluciones emitidas									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Programado al corte:		2.00			Avances al corte:			0.00		Eficacia:			ND	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, No se emitieron resoluciones														
Hallazgos: El indicador es evaluado como “No iniciado” El indicador está etiquetado “Bajo demanda” y la Unidad Administrativa no reportó avance														


Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 1.9	Ejecutar 1 proyecto en materia de transparencia y acceso a la información, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado		No iniciado	<div></div>	
										Unidad de medida		Proyecto		
Indicador	Número de proyectos ejecutados									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Programado al corte:		0.00			Avances al corte:			0.00		Eficacia:		NA		
Comentarios adicionales a la Meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre														

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:		
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.			
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada			
Componente 2	Información del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua, difundidas	Eficacia Anual:		
		Satisfactorio		
Indicador	Porcentaje de acciones realizadas de difusiones del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua	Eficacia Trimestral:		
		Satisfactorio		

Tipo			Dimensión			Tipo de fórmula			Comportamiento			Frecuencia de Medición		
Gestión			Eficacia			Porcentaje			Nominal			Trimestral		
Unidad Administrativa			Unidad de Comunicación Social y Cultura del Agua											
No.	Variable						Unidad de Medida	Tipo de variable						
								Programado			Realizado			
V1	Número de acciones realizadas de difusión del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua						Acción	Acumulada			Acumulada			
V2	Total de acciones programadas de difusión del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua						Acción	Acumulada			Acumulada			
CALENDARIO - PROGRAMADO													TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00	
CALENDARIO - REALIZADO													TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
183.00	125.00	335.00	180.00	151.00	73.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,047		
183.00	125.00	335.00	180.00	151.00	73.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,047		
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN														
Eficacia del componente:		100.00%			Eficacia de las actividades:			100.00%		Eficacia global:		100.00%		
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 1047 acciones de difusión del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua: se difundieron 1044 publicaciones de información de acciones generadas por el SOSAPACH a través de redes sociales y/o medios de comunicación, 1 campaña de difusión para pago anticipado de los servicios del SOSAPACH, se realizaron 2 pláticas respecto al cuidado del agua en el Municipio de San Pedro Cholula														


Desempeño de componente y actividades



Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.1	Difundir 300 publicaciones de información de acciones generadas por el SOSAPACH a través de redes sociales y/o medios de comunicación. (Bajo demanda)	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Publicación	
Indicador	Número de publicaciones difundidas	Bajo demanda	Sí	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
REALIZADO	182.00	125.00	333.00	180.00	151.00	73.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,044


Programado al corte:	150.00	Avances al corte:	1,044	Eficacia:	696.00%
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se difundieron 1044 publicaciones de información de acciones generadas por el SOSAPACH a través de redes sociales y/o medios de comunicación					
Hallazgos: La actividad se evalúa en estado satisfactorio, bajo el criterio 1 "Bajo demanda"					


Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.2	Realizar 1 campaña de difusión para pago anticipado de los servicios del SOSAPACH	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Campaña	
Indicador	Número de campañas difundidas	Bajo demanda	No	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 campaña de difusión para pago anticipado de los servicios del SOSAPACH					



Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 2.3	Realizar 6 pláticas respecto al cuidado del agua en el Municipio de San Pedro Cholula (Bajo demanda)									Estado	Satisfactorio			
										Unidad de medida	Platica			
Indicador	Número de pláticas realizadas									Bajo demanda	Si			
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00	
REALIZADO	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
Programado al corte:		3.00			Avances al corte:			2.00		Eficacia:		66.67%		
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 2 pláticas respecto al cuidado del agua en el Municipio de San Pedro Cholula: 1 platca de feria del agua en escuela primaria Miguel Hidalgo, 1 plática en Jardín de niños Rosario Castellanos.														
Hallazgos: La actividad se evalúa en estado satisfactorio, bajo el criterio 1 “Bajo demanda”														

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 2.4	Realizar 1 campaña permanente de concientización para evitar arrojar aceite comestible al drenaje									Estado	No iniciado		
										Unidad de medida	Campaña		
Indicador	Número de campañas realizadas									Bajo demanda	No		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:		0.00		Avances al corte:		0.00		Eficacia:		ND			
Comentarios adicionales a la Meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 2.5	Realizar 1 campaña de difusión para refrendo de personas de tercera edad.									Estado		No iniciado		
										Unidad de medida		Campaña		
Indicador	Número de campañas realizadas									Bajo demanda		No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Programado al corte:		0.00			Avances al corte:			0.00			Eficacia:		ND	
Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de noviembre														

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 2.6	Ejecutar 1 proyecto en materia de comunicación social y cultura del agua, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado		No iniciado		
										Unidad de medida		Proyecto		
Indicador	Número de proyectos ejecutados									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Programado al corte:		0.00			Avances al corte:			0.00		Eficacia:		ND		
Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre														




Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:		
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.			
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada			
Componente 3	Certeza jurídica a la ciudadanía a través del continuo seguimiento a las solicitudes legales, proporcionada	Eficacia Anual:		
		Satisfactorio		
Indicador	Porcentaje de solicitudes atendidas por la Unidad de Asuntos Jurídicos y Diligenciación	Eficacia Trimestral:		
		Satisfactorio		


Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral
Unidad Administrativa		Unidad de Asuntos Jurídicos y Diligenciación		
No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de solicitudes Jurídicas atendidas	Solicitud	Fija	Acumulada
V2	Total de solicitudes Jurídicas recibidas	Solicitud	Fija	Acumulada


CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00%
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
7.00	12.00	3.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.00	100.00%
7.00	12.00	3.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.00	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN													
Eficacia del componente:		100.00%			Eficacia de las actividades:			100.00%		Eficacia global:		100.00%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se atendieron 24 solicitudes jurídicas: se atendieron 11 solicitudes de usuarios y/o particulares (solicitud de descuentos, rectificación de contribuciones, aclaraciones y otros); se atendieron 13 solicitudes provenientes de autoridades: SINDICATURA MUNICIPAL (3), TRIBUNAL DE ARBITRAJE DEL ESTADO DE PUEBLA (4), TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA (1), SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO (3), AGENTE DEL MINISTERIO PUBLICO) (2)													

Desempeño de componente y actividades




Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 3.1	Atender 204 solicitudes de usuarios y/o particulares (solicitud de descuentos, rectificación de contribuciones, aclaraciones y otros) (Bajo demanda)									Estado	Satisfactorio			
										Unidad de medida	Solicitudes			
Indicador	Número de solicitudes atendidas									Bajo demanda	Si			
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	204.00	
REALIZADO	0.00	9.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00	
Programado al corte:		102.00			Avances al corte:		11.00			Eficacia:		10.78%		
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se atendieron 11 solicitudes de usuarios y/o particulares (solicitud de descuentos, rectificación de contribuciones, aclaraciones y otros)														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.														

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 3.2	Atender 60 solicitudes de información diversa provenientes de Autoridades (Bajo demanda)									Estado	Satisfactorio			
										Unidad de medida	Solicitud			
Indicador	Número de solicitudes atendidas									Bajo demanda	Si			
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00	
REALIZADO	7.00	3.00	2.00	0.00	0.00	1.00	2.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	13.00	
Programado al corte:		40.00			Avances al corte:			17.00			Eficacia:		42.50	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se atendieron 13 solicitudes provenientes de autoridades: SINDICATURA MUNICIPAL (3), TRIBUNAL DE ARBITRAJE DEL ESTADO DE PUEBLA (4), TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA (1), SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO (3), AGENTE DEL MINISTERIO PUBLICO) (2)														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.														

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 3.3	Atender 40 recursos de impugnación y/o juicios y/o procedimientos provenientes de usuarios o de autoridades administrativas o judiciales en los que el SOSAPACH sea parte (Bajo demanda)	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Recurso	
Indicador	Número de recursos atendidos	Bajo demanda	Si	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	3.00	40.00
REALIZADO	2.00	1.00	6.00	9.00	11.00	6.00	4.00	4.00	6.00	0.00	0.00	0.00	35.00

Programado al corte:	28	Avances al corte:	49	Eficacia:	175 %
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se atendieron 35 recursos de impugnación y/o juicios y/o procedimientos provenientes de usuarios o de autoridades administrativas o judiciales en los que el SOSAPACH sea parte					
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 3.4	Emitir 4 reporte sobre el estatus de los procedimientos administrativos y/o legales iniciados	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Reporte	
Indicador	Número de reportes emitidos	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00

Programado al corte:	2.00	Avances al corte:	2.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se emitieron 2 reportes sobre el estatus de los procedimientos administrativos y/o legales iniciados					

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 3.5	Emitir 40 opiniones jurídicas relacionadas con solicitudes provenientes de las diferentes áreas del SOSAPACH (Bajo demanda)									Estado	No iniciado		
										Unidad de medida	Opinión		
Indicador	Número de opiniones jurídicas emitidas									Bajo demanda	Si		


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	3.00	40.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	21.00		Avances al corte:	0.00		Eficacia:	ND	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, no se emitieron opiniones jurídicas relacionadas con solicitudes provenientes de las diferentes áreas del SOSAPACH								
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado “No iniciado”, El indicador está etiquetado “Bajo demanda” y la Unidad Administrativa no reportó avance								

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 3.6	Realizar 1 publicación del acuerdo tarifario del SOSAPACH en el Periódico Oficial del Estado de Puebla									Estado	No iniciado	<div></div>	
										Unidad de medida	Publicación		
Indicador	Número de publicaciones realizadas									Bajo demanda	No		


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00	Avances al corte:	0.00	Eficacia:	ND
Comentarios Adicionales a la Meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de noviembre					

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 3.7	Realizar 2 publicaciones de Normativas del SOSAPACH en el Periódico Oficial del Estado de Puebla y/u otro medio impreso de información (Bajo demanda)									Estado	Satisfactorio		
										Unidad de medida	Publicación		
Indicador	Número de publicaciones realizadas									Bajo demanda	Si		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 publicación de Normativas del SOSAPACH en el Periódico Oficial del Estado de Puebla y/u otro medio impreso de información					
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado “Satisfactorio” bajo el criterio 2. “Realización anticipada” Es aplicado cuando las actividades sean cumplidas antes del mes programado por cuestiones externas o ajenas al área responsable, debidamente justificadas, serán evaluadas en estado satisfactorio.					

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 3.8	Ejecutar 1 proyecto de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Diligenciación, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado		No iniciada		
										Unidad de medida		Proyecto		
Indicador	Número de proyectos ejecutados									Bajo demanda		Sí		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

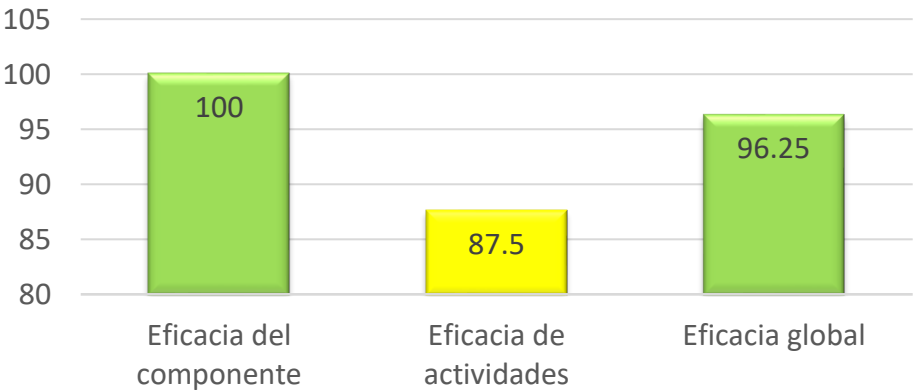
Programado al corte:		0.00		Avances al corte:		0.00		Eficacia:		NA	
Hallazgos: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre											


Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:		
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula			
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada			
Componente 4	Estrategia de auditorías para vigilar el adecuado uso de los recursos humanos, materiales y financieros del SOSAPACH, implementada	Eficacia Anual:		
		Satisfactorio		
Indicador	Porcentaje de acciones estratégicas (auditorías y/o seguimiento a las mismas) realizadas en materia de recursos humanos, materiales, financieros y procedimientos del SOSAPACH	Eficacia Trimestral:		
		Satisfactorio		


Tipo			Dimensión			Tipo de fórmula			Comportamiento			Frecuencia de Medición		
Gestión			Eficacia			Porcentaje			Nominal			Trimestral		
Unidad Administrativa			Contraloría Interna											
No.	Variable						Unidad de Medida	Tipo de variable						
								Programado			Realizado			
V1	Número de acciones estratégicas realizadas (auditorías y/o seguimiento a las mismas) en materia de recursos humanos, materiales, financieros y procedimientos del SOSAPACH						Acción	Fija			Fija			
V2	Total de acciones estratégicas programadas (auditorías y/o seguimiento a las mismas) en materia de recursos humanos, materiales, financieros y procedimientos del SOSAPACH						Acción	Fija			Fija			
CALENDARIO - PROGRAMADO													TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00	
CALENDARIO - REALIZADO													TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
0.00	1.00	1.00	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00		
0.00	1.00	1.00	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00 %	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN														
Eficacia del componente:		100.00%			Eficacia de las actividades:			87.50%		Eficacia global:		96.25%		
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 6 acciones estratégica (auditorías y/o seguimiento a las mismas en materia de recursos humanos, materiales, financieros y procedimientos del SOSAPACH: se realizaron 3 revisiones a los fondos fijos o revolventes de las cajas de la subdirección comercial, se efectuaron 2 auditorías internas de recursos humanos, materiales, obra pública, contables y/o financiero, se contrato 1 auditor externo para dictaminar los estados financieros, programáticos, contables y presupuestarios del SOSAPACH por el ejercicio 2025														

Desempeño de componente y actividades


- De 90% a 115.00%
- De 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
- De 0% a 79.99% y de 126% en adelante




Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 4.1	Efectuar 4 auditorías internas de recursos humanos, materiales, obra pública, contables y/o financieros									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Auditoría		
Indicador	Número de auditorías efectuadas									Bajo demanda		No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00	
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
Programado al corte:		2.00			Avances al corte:			2.00		Eficacia:		100.00%		
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se efectuaron 2 auditoría interna de recursos humanos, materiales, obra pública, contables y/o financieros: 1 auditoría en el rubro de Recursos Humanos, 1 auditoría en el rubro de Recursos Materiales														


Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 4.2	Efectuar 30 acciones de inscripciones o revalidaciones de proveedores o contratistas en el padrón correspondiente (Bajo demanda)									Estado	Satisfactorio		
										Unidad de medida	Acción		
Indicador	Número de acciones efectuadas									Bajo demanda	Si		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	30.00
REALIZADO	3.00	2.00	3.00	0.00	5.00	0.00	30.00	6.00	0.00	2.00	0.00	0.00	13.00
Programado al corte:		23			Avances al corte:		51			Eficacia:		221.74 %	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se efectuaron 13 acciones de inscripciones o revalidaciones de proveedores o contratistas en el padrón correspondiente													
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1. bajo demanda													

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 4.3	Realizar 6 revisiones a los fondos fijos o revolventes de las cajas de la subdirección comercial									Estado		Satisfactorio	<div></div>	
										Unidad de medida		Revisión		
Indicador	Número de revisiones realizadas									Bajo demanda		No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00	
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	
Programado al corte:		3.00			Avances al corte:			3.00			Eficacia:		100.00%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 3 revisiones a los fondos fijos o revolventes de las cajas de la subdirección comercial														


Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 4.4	Efectuar 12 acciones para exhortar a los servidores públicos a que presenten su declaración de situación patrimonial y de intereses									Estado	Satisfactorio			
										Unidad de medida	Acción			
Indicador	Número de acciones efectuadas									Bajo demanda	No			
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	01.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	6.00	
Programado al corte:		6.00			Avances al corte:			6.00			Eficacia:		100.00%	
Comentarios Adicionales a la Meta:Con corte al segundo trimestre, se efectuaron 6 acciones para exhortar a los servidores públicos a que presenten su declaración de situación patrimonial y de intereses														




Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 4.5	Contratar 1 auditor externo para dictaminar los estados financieros, programáticos, contables y presupuestarios del SOSAPACH por el ejercicio 2025 en términos de los Lineamientos que emita la ASEP (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Contrato		
Indicador	Número de auditores contratados									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00		Eficacia:		100.00%		
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se contrato 1 auditor externo para dictaminar los estados financieros, programáticos, contables y presupuestarios del SOSAPACH por el ejercicio 2025														

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 4.6	Realizar 1 revisión de existencia a medios de verificación por componente y actividad del programa presupuestario del SOSAPACH último trimestre 2024									Estado		Satisfactorio	
										Unidad de medida		Revisión	
Indicador	Número de revisiones realizadas									Bajo demanda		No	
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00		Eficacia:		100.00%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizo 1 revisión de existencia a medios de verificación por componente y actividad del programa presupuestario del SOSAPACH último trimestre 2024													



Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 4.7	Realizar 3 revisiones de existencia a medios de verificación por componente y actividad del programa presupuestario del SOSAPACH primero, segundo y tercer trimestre 2025									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Revisión		
Indicador	Número de revisiones realizadas									Bajo demanda		No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00		Eficacia:		100.00%		
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizo 1 revisión de existencia a medios de verificación por componente y actividad del programa presupuestario del SOSAPACH correspondiente al primer trimestre del ejercicio 2025														

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 4.8	Recibir 3 capacitaciones en materia de Órganos de control Interno, Mejora Regulatoria y/o Auditoría Interna de Organismos Públicos.									Estado	Insatisfactorio		
										Unidad de medida			Capacitación
Indicador	Número de capacitaciones recibidas									Bajo demanda		No	
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:		1.00		Avances al corte:			0.00		Eficacia:			ND	
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, mediante tarjeta informativa signada por el C. José Juan García Pérez Encargado de Despacho de la Contraloría Interna, hizo de conocimiento lo siguiente: "(...) Durante el mes de abril se tenía programada la actividad 8 "Recibir 03 capacitaciones en materia de Órganos de Control interno, Mejora Regulatoria y/o Auditoría Interna de Organismos Públicos", sin embargo debido a circunstancias ajenas a esta Contraloría Interna como son condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorable para el desarrollo de la actividad , así como la falta de existencia de cursos de capacitación en temas de Órganos de Control Interno, Mejora Regulatoria y /o Auditoría Interna de Organismos Públicos, es importante mencionar que la referida actividad se llevó a cabo en el mes de JUNIO, Realizando la capacitación para el personal de la contraloría Interna con el curso denominado "Control Interno" impartido por el Instituto Nacional de Administración Pública A.C. los días 19 y 20 de junio de 2025 (...)"													
<b>Hallazgos:</b> La actividad se evalúa en estado "Insatisfactorio" ya que la Unidad Administrativa no reporta avance en el periodo programado							<b>Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> La Unidad Administrativa deberá cumplir con lo establecido en la programación, así como considerar etiquetar la actividad bajo el Criterio 1. "Bajo demanda" en posteriores programaciones, ello considerando los factores que pudieran afectar su cumplimiento						

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 4.9	Realizar 1 proyecto y/o estudio de la Contraloría Interna del SOSAPACH, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado	No iniciado		
										Unidad de medida	Proyecto		
Indicador	Número de proyectos ejecutados									Bajo demanda	Si		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

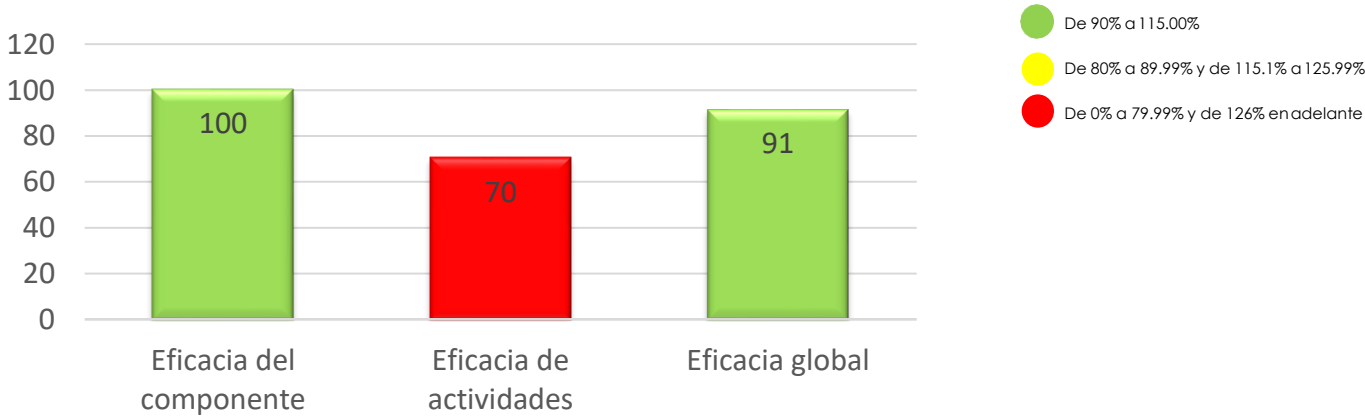
Programado al corte:	0.00		Avances al corte:	0.00		Eficacia:	NA	
Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado la actividad reportara su avance en el mes de diciembre								

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:		
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula			
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada			
Componente 5	Instrumentos de planeación, programación y evaluación del desempeño, realizados	Eficacia Anual:		
		Satisfactorio		
Indicador	Número de instrumentos realizados	Eficacia Trimestral:		
		Satisfactorio		


Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral
Unidad Administrativa		Unidad de Planeación		
No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de instrumentos realizados para la planeación, programación y evaluación del desempeño	Instrumento	Fija	Fija
V2	Total de instrumentos programados para la planeación, programación y evaluación del desempeño	Instrumento	Fija	Fija


CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00 %
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	3.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	100.00%
1.00	1.00	1.00	3.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN													
Eficacia del componente:		100.00%			Eficacia de las actividades:			70.00%		Eficacia global:		91.00%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 6 instrumentos para la planeación, programación y evaluación del desempeño: se realizó 1 evaluación del desempeño al cumplimiento final del Programa Presupuestario 2024 del SOSAPACH, se realizo 1 actualización al Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES) 2025, se realizó 1 evaluación del desempeño al Programa Presupuestario 2025 del SOSAPACH, se realizaron 2 Sesiones Ordinarias del Comité de Control Interno, Administración de Riesgos y Desempeño Institucional: Acta 004 Ordinaria de fecha 12 de febrero de 2025, Acta 001 Ordinaria de fecha 07 de abril de 2025, se realizo 2 evaluaciones al Sistema de Control Interno Institucional													


Desempeño de componente y actividades




Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 5.1	Realizar 1 evaluación del desempeño al cumplimiento final del Programa Presupuestario 2024 del SOSAPACH									Estado		Satisfactorio	<div></div>
										Unidad de medida		Evaluación	
Indicador	Número de evaluaciones realizadas									Bajo demanda		No	
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00		Eficacia:		100.00%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 evaluación del desempeño al cumplimiento final del Programa Presupuestario 2024 del SOSAPACH													


Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 5.2	Realizar 1 actualización al Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES) 2025									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Actualización		
Indicador	Número de actualizaciones realizadas									Bajo demanda		No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00		Eficacia:		100.00%		
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizo 1 actualización al Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES) 2025														


Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 5.3	Realizar 3 evaluaciones del desempeño al Programa Presupuestario 2025 del SOSAPACH									Estado		Satisfactorio	
										Unidad de medida		Evaluación	
Indicador	Número de evaluaciones realizadas									Bajo demanda		No	
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00		Eficacia:		100.00%	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 evaluación del desempeño al Programa Presupuestario 2025 del SOSAPACH correspondiente al primer trimestre													

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 5.4	Realizar 3 reuniones de retroalimentación para Titulares y Enlaces de las Unidades Administrativas del SOSAPACH, en materia de integración del Programa Presupuestario 2026									Estado	Insatisfactorio		
										Unidad de medida	Reunión		
Indicador	Número de reuniones realizadas									Bajo demanda	No		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:		1.00		Avances al corte:			0.00		Eficacia:			0.00%	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, No se realizaron reuniones de retroalimentación para Titulares y Enlaces de las Unidades Administrativas del SOSAPACH, en materia de integración del Programa Presupuestario 2026													
Hallazgos: La actividad se evalúa en estado “Insatisfactorio” debido a que la Unidad Administrativa no reporta su avance en el mes programado							Aspectos Susceptibles de Mejora: La Unidad Administrativa deberá reportar su avance en próximos meses, así mismo deberá considerar algunos factores en próximas programaciones, los cuales influyan en el cumplimiento de la actividad						


Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 5.5	Realizar 4 sesiones del Comité de Control Interno, Administración de Riesgos y Desempeño Institucional									Estado		Satisfactorio	<div></div>
										Unidad de medida		Taller	
Indicador	Número de talleres coordinados									Bajo demanda		No	
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
Programado al corte:		2.00			Avances al corte:			2.00		Eficacia:		100.00%	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 2 Sesiones Ordinarias del Comité de Control Interno, Administración de Riesgos y Desempeño Institucional: Acta 004 Ordinaria de fecha 12 de febrero de 2025, Acta 001 Ordinaria de fecha 07 de abril de 2025													


Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 5.6	Realizar 4 evaluaciones del Sistema de Control Interno Institucional									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Evaluación		
Indicador	Número de evaluaciones realizadas									Bajo demanda		No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00	
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
Programado al corte:		2.00			Avances al corte:			2.00		Eficacia:			100.00%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre se realizaron 2 evaluaciones al Sistema de Control Interno Institucional														


Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 5.7	Gestionar 3 capacitaciones en materia de Control Interno, Administración de Riesgos y Desempeño Institucional a personal del SOSAPACH									Estado	Insatisfactorio		
										Unidad de medida	Capacitación		
Indicador	Número de capacitaciones gestionadas									Bajo demanda	No		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:		2.00		Avances al corte:			0.00		Eficacia:		0.00 %		
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, no se ha frealizadola actividad derivado de no encontrar un proveedor que se ajuste a el presupuesto para dicha actividad													
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado "Insatisfactorio" ya que la Unidad Administrativa no reporto avance alguno dentro del periodo evaluado							Aspectos Susceptibles de Mejora: La Unidad Administrativa deberá realizar en meses posteriores las capacitaciones faltantes, así mismo deberá considerar algunos factores en próximas programaciones, los cuales influyan en el cumplimiento de la actividad						

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 5.8	Coordinar 12 Sesiones Ordinarias del Consejo de Administración del SOSAPACH									Estado	Satisfactorio		
										Unidad de medida	Sesión		
Indicador	Número de sesiones coordinadas									Bajo demanda	No		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
Programado al corte:		6.00			Avances al corte:			6.00		Eficacia:		100.00%	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se coordinaron 6 Sesiones Ordinarias del Consejo de Administración del SOSAPACH: Acta 001 Ordinaria de fecha 09 de enero de 2025, Acta 002 Ordinaria de fecha 13 de febrero de 2025, Acta 003 Ordinaria de fecha 13 de marzo de 2025, Acta 004 Ordinaria de feha 10 de abril de 2025, Acta 005 Ordinaria de fecha 08 de mayo de 2025, Acta 006 Ordinaria de fecha 12 de junio de 2025													



Nivel	Resumen Narrativo														
Actividad 5.9	Coordinar 6 Sesiones Extraordinarias del Consejo de Administración del SOSAPACH (Bajo demanda)									Estado	Satisfactorio				
										Unidad de medida	Reunión				
Indicador	Número de reuniones realizadas									Bajo demanda	Si				
CALENDARIO															
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00		
REALIZADO	0.00	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00		
Programado al corte:		3.00			Avances al corte:			3.00			Eficacia:		100.00%		
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se coordinaron 3 sesiones extraordinarias del Consejo de Administración del SOSAPACH: Acta 004 Extraordinaria de fecha 18 de marzo de 2025; Acta 005 Extraordinaria de fecha 24 de marzo de 2025, Acta 006 Extraordinaria de fecha 26 de mayo de 2025, acta extraordinaria 007 de fecha 29 de septiembre de 2025.,															



Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 5.10	Gestionar 2 capacitaciones en materia de Gestión para Resultados (GpR) Metodología del Marco Lógico y Sistema de Evaluación del Desempeño para personal del SOSAPACH									Estado	Insatisfactorio			
										Unidad de medida	Capacitación			
Indicador	Número de proyectos ejecutados									Bajo demanda	No			
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:		0.00			Eficacia:		0.00%		
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, no se ha realizado la actividad derivado de no encontrar un proveedor que se ajuste a el presupuesto para dicha actividad														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado “Insatisfactorio” ya que la Unidad Administrativa no reporto avance alguno dentro del periodo evaluado							Aspectos Susceptibles de Mejora: La Unidad Administrativa deberá realizar en meses posteriores las capacitaciones faltantes, así mismo deberá considerar algunos factores en próximas programaciones, los cuales influyan en el cumplimiento de la actividad							

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 5.11	Ejecutar 1 proyecto en materia de planeación, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado	No iniciado		
										Unidad de medida	Proyecto		
Indicador	Número de proyectos ejecutados									Bajo demanda	Si		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00			Avances al corte:	0.00			Eficacia:	NA				
----------------------	------	--	--	-------------------	------	--	--	-----------	----	--	--	--	--

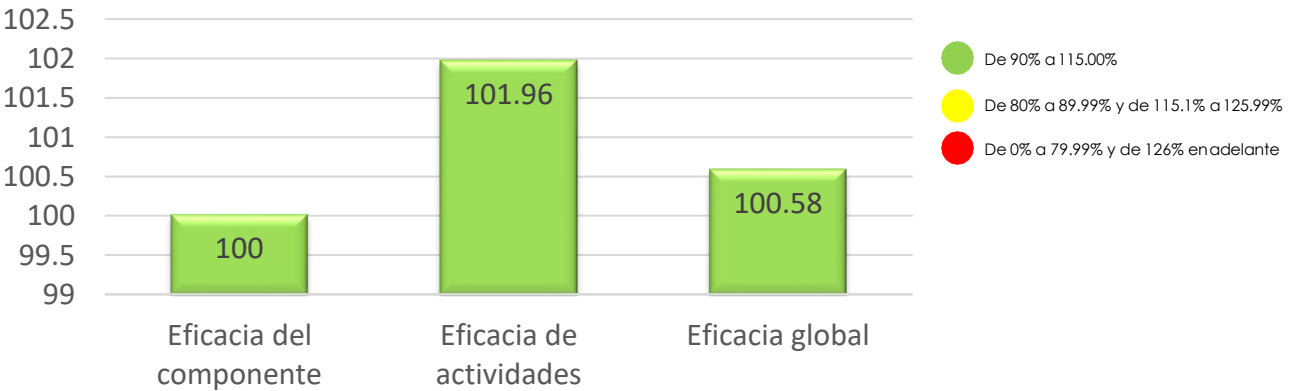
Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--


Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:		
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula			
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada			
Componente 6	Sistema eficaz y eficiente de la recaudación por el consumo de los servicios que brinda el SOSAPACH, operando	Eficacia Anual:		
		Satisfactorio		
Indicador	Porcentaje de acciones de recaudación por el consumo de los servicios brindados	Eficacia Trimestral:		
		Satisfactorio		

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral
Unidad Administrativa		Subdirección Comercial		
No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de acciones de recaudación por el consumo de los servicios realizadas	Acción	Fija	Acumulada
V2	Total de acciones de recaudación por el consumo de los servicios requeridas	Acción	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
25,119	22,481	29,045	22,694	25,186	23,024	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	147,549	100.00%
25,119	22,481	29,045	22,694	25,186	23,024	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	147,549	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN													
Eficacia del componente:		100.00 %			Eficacia de las actividades:			101.96%		Eficacia global:		100.58%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 147,549 acciones de recaudación por el consumo de los servicios: se emitieron 135 dictámenes de factibilidad para las y los usuarios del SOSAPACH, se emitieron 101 contratos nuevos por los servicios que brinda el SOSAPACH, se emitieron 191 constancias de no servicio, se emitieron 437 constancias de no adeudo; se realizaron 67657 tomas de lecturas a los medidores de las y los usuarios; se emitieron 78759 estados de cuenta para el pago de los servicios prestados por el SOSAPACH, se instalaron 128 medidores por concepto de contratos nuevos a solicitud de las y los usuarios, se reubicaron 19 cuadros completos de medidores, se realizaron 17 reconexiones por los servicios brindados por el SOSAPACH, se sustituyeron 105 medidores por concepto de obsolescencia de los mismos													


Desempeño de componente y actividades



Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 6.1	Atender 300 dictámenes de factibilidad (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Dictámen		
Indicador	Número de dictámenes atendidos									Bajo demanda		Si		


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
REALIZADO	17.00	25.00	22.00	30.00	27.00	14.00	50.00	24.00	21.00	0.00	0.00	0.00	230.00

Programado al corte:		225		Avances al corte:		230		Eficacia:		102.22 %	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se emitieron 135 dictámenes de factibilidad para las y los usuarios del SOSAPACH											
Hallazgos: La actividad fue evaluada estado satisfactorio bajo el criterio 1.bajo demanda.											


Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 6.2	Atender 450 contratos nuevos por los servicios que brinda el SOSAPACH (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Contratos		
Indicador	Número de contratos atendidos									Bajo demanda		Si		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	450.00
REALIZADO	25.00	11.00	16.00	20.00	18.00	11.00	21.00	36.00	15.00	0.00	0.00	0.00	101.00


Programado al corte:	337			Avances al corte:		173.00			Eficacia:		51.34		%
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se emitieron 101 contratos nuevos por los servicios que brinda el SOSAPACH													
Hallazgos: La actividad fue evaluada en estado satisfactorio con el criterio 1.bajo demanda.													

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 6.3	Emitir 550 constancias de no servicio (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Constancia		
Indicador	Número de constancias emitidas									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	45.00	45.00	550.00	
REALIZADO	25.00	34.00	29.00	26.00	27.00	50.00	47.00	24.00	25.00	0.00	0.00	0.00	287.00	
Programado al corte:		414.00			Avances al corte:			287.00			Eficacia:		69.32 %	
Comentarios Adicionales: a la Meta:Con corte al segundo trimestre, se emitieron 191 constancias de no servicio														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio con el criterio 1.bajo demanda.														

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 6.4	Emitir 700 constancias de no adeudo (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio	<div></div>	
										Unidad de medida		Constancia		
Indicador	Número de constancias emitidas									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	58.00	59.00	58.00	59.00	58.00	59.00	58.00	59.00	58.00	58.00	58.00	58.00	700.00	
REALIZADO	57.00	62.00	79.00	72.00	78.00	89.00	72.00	91.00	88.00	0.00	0.00	0.00	688.00	
Programado al corte:		526.00			Avances al corte:			688.00			Eficacia:		130.80 %	
Comentarios Adicionales: a la Meta: con corte a septiembre se emitieron 688 constancia de no adeudo														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio con el criterio 1. bajo demanda.														

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 6.5	Atender 10,000 usuarios (asesorías, asistencias, gestiones y/o aclaraciones) (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Usuario		
Indicador	Número de usuarios atendidos									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	833.00	834.00	833.00	834.00	833.00	834.00	833.00	834.00	833.00	833.00	833.00	833.00	10,000	
REALIZADO	1,260	924.00	1,420	1,522	1,540	1,046	1702	1026	890	0.00	0.00	0.00	7,712	
Programado al corte:		7501			Avances al corte:			11330			Eficacia:		154.21%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se atendieron 7712 usuarios (asesorías, asistencias, gestiones y/o aclaraciones)														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.														

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 6.6	Realizar 131,000 tomas de lecturas a los medidores de las y los usuarios									Estado		Satisfactorio		<div></div>
										Unidad de medida		Toma de lectura		
Indicador	Número de tomas de lecturas realizadas									Bajo demanda		No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	21,834	0.00	21,833	0.00	21,834	0.00	21,833	0.00	21,833	0.00	21,833	131,000	
REALIZADO	0.00	22,314	0.00	22,506	0.00	22,837	0.00	22907	0.00	0.00	0.00	0.00	67,657	
Programado al corte:		87334			Avances al corte:			90564		Eficacia:		103.29%		
Comentarios Adicionales a la meta: con corte a septiembre se realizaron 90564 tomas de lectura a los medidores de los usuarios														

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 6.7	Emitir 131,000 estados de cuenta para el pago de los servicios prestados por el SOSAPACH	Estado	Insatisfactorio	
		Unidad de medida	Estados de cuenta	
Indicador	Número de estados de cuenta emitidos	Bajo demanda	No	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	21,833	0.00	21,834	0.00	21,833	0.00	21,834	0.00	21,833	0.00	21,833	0.00	131,000
REALIZADO	24,933	0.00	28,844	0.00	24,982	0.00	0.00	0.00	25046	0.00	0.00	0.00	128580

Programado al corte:	109167	Avances al corte:	128850	Eficacia:	120.24%
----------------------	--------	-------------------	--------	-----------	---------

**Comentarios adicionales a la Meta:** con corte a septiembre se emitieron 128850 estados de cuenta para el pago de los servicios prestados por el SOSAPACH

**Hallazgos:** El indicador se evalúa en estado "Insatisfactorio" debido a un sobrecumplimiento de metas

**Aspectos Susceptibles de Mejora:** La Unidad administrativa deberá considerar en próximas programaciones factores los cuales puedan influir en el cumplimiento de la actividad, así como considerar una cuantificación más cercana a lo real, para evitar caer en sobrecumplimiento de metas


Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 6.8	Emitir 100,000 recibos de pago de los servicios prestados por el SOSAPACH (Bajo demanda)	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Recibo de pago	
Indicador	Número de recibos de pago emitidos	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	8,333	8,334	8,333	8,334	8,333	8,334	8,333	8,334	8,333	8,333	8,333	8,333	100,000
REALIZADO	15,417	3,100	12,749	2,243	10,343	4,028	11844	2515	8608	0.00	0.00	0.00	47,880

Programado al corte:	75001	Avances al corte:	70847	Eficacia:	95.76%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	--------


**Comentarios Adicionales a la Meta:** Con corte a septiembre se emitieron 70847 recibos de pago de los servicios presatdos por el SOSAPACH


**Hallazgos:** El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1. bajo demanda.


Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 6.9	Entregar 0 cartas de invitación para regularizar el pago de las y los usuarios por los servicios que brinda el SOSAPACH									Estado	No iniciado		
										Unidad de medida	Carta invitación		
Indicador	Número de cartas invitación entregadas									Bajo demanda	No		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:	0.00			Avances al corte:			0.00			Eficacia:		NA	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con fecha 12 de junio de 2025 en la Sexta Asamblea Ordinaria del Consejo de Administración del SOSAPACH fue aprobada la modificación a la meta establecida en la Actividad 6, Componente 6 del Programa Presupuestario 2025 del Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula													

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 6.10	Instalación de 450 medidores por concepto de contratos nuevos a solicitud de las y los usuarios (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio	<div></div>	
										Unidad de medida		Medidor		
Indicador	Número de medidores instalados									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	450.00	
REALIZADO	25.00	21.00	26.00	14.00	32.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	128.00	
Programado al corte:		225.00			Avances al corte:			128.00			Eficacia:		56.89%	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se instalaron 128 medidores por concepto de contratos nuevos a solicitud de las y los usuarios														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.														




Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 6.11	Reubicar 50 cuadros completos de medidores (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Cuadro completo		
Indicador	Número de cuadros completos reubicados									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	4.00	5.00	4.00	5.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	50.00	
REALIZADO	4.00	3.00	2.00	4.00	4.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19.00	
Programado al corte:		26.00			Avances al corte:		19.00			Eficacia:		73.08%		
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se reubicaron 19 cuadros completos de medidores														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.														

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 6.12	Realizar 100 reconexiones por los servicios brindados por el SOSAPACH (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Reconexión		
Indicador	Número de medidores sustituidos									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	8.00	9.00	8.00	9.00	8.00	9.00	8.00	9.00	8.00	8.00	8.00	8.00	100.00	
REALIZADO	3.00	2.00	1.00	3.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00	
Programado al corte:		51.00			Avances al corte:			17.00			Eficacia:		33.33%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 17 reconexiones por los servicios brindados por el SOSAPACH														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.														



Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 6.13	Sustituir 550 medidores por concepto de obsolescencia de los mismos (Bajo demanda)									Estado	Satisfactorio			
										Unidad de medida	Medidor			
Indicador	Número de medidores sustituidos									Bajo demanda	Si			
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	46.00	45.00	46.00	45.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	550.00	
REALIZADO	30.00	9.00	26.00	19.00	10.00	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	105.00	
Programado al corte:		274.00			Avances al corte:			105.00			Eficacia:		38.32%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se sustituyeron 105 medidores por concepto de obsolescencia de los mismos														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio con el criterio 1.bajo demanda.														

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 6.14	Gestionar 1 mantenimiento al área de archivo de la Subdirección Comercial									Estado	No iniciado	<div></div>	
										Unidad de medida	Mantenimiento		
Indicador	Número de mantenimientos gestionados									Bajo demanda	No		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:		0.00			Avances al corte:		0.00		Eficacia:			ND%	
Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 6.15	Ejecutar 1 proyecto de la Subdirección Comercial con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado	No iniciado		
										Unidad de medida	Proyecto		
Indicador	Número de proyectos ejecutados									Bajo demanda	Si		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00			Avances al corte:	0.00			Eficacia:	ND				
Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:		
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula			
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada			
Componente 7	Mantenimiento a las redes de agua potable y alcantarillado sanitario del SOSAPACH, implementado	Eficacia Anual:		
		Satisfactorio		
Indicador	Porcentaje de mantenimientos en materia de redes de agua potable y alcantarillado sanitario	Eficacia Trimestral:		
		Satisfactorio		

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral
Unidad Administrativa		Subdirección Operativa		
No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de mantenimientos realizados en materia de red de agua potable y alcantarillado sanitario	Mantenimiento	Fija	Acumulado
V2	Total de mantenimientos programados en materia de red de agua potable y alcantarillado sanitario	Mantenimiento	Fija	Acumulado


CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00 %
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
5,233	4,436	4,350	3,752	5,246	4,197	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27,214	100.00 %
5,233	4,436	4,350	3,752	5,246	4,197	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27,214	


RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	100.00%
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 27214 acciones en materia de red de agua potable y alcantarillado sanitario: se desazolvaron 25530 metros lineales la red de alcantarillado sanitario; se ejecutaron 268 acciones de mantenimiento general a la Red de Alcantarillado Sanitario; se realizaron 21 conexiones de la Red de Alcantarillado Sanitario derivado de la solicitud de las y los usuarios del SOSAPACH; se ejecutaron 1395 acciones de mantenimiento general a la Red de Agua Potable					

Desempeño de componente y actividades




Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 7.1	Desazolver 96,000 metros lineales la red de alcantarillado sanitario (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio	<div></div>	
										Unidad de medida		Metro lineal		
Indicador	Número de metros lineales desazolvados									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	96,000	
REALIZADO	4,930	4,200	4,050	3,400	4,950	4,000	4400	4100	4450	0.00	0.00	0.00	38480	
Programado al corte:		72000			Avances al corte:			38480		Eficacia:			53.19%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se desazolvaron 25530 metros lineales la red de alcantarillado sanitario														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio con el criterio 1. bajo demanda.														

Nivel	Resumen Narrativo														
Actividad 7.2	Ejecutar 3500 acciones de mantenimiento general a la Red de Alcantarillado Sanitario (Bajo demanda)									Estado	Satisfactorio				
										Unidad de medida	Acción				
Indicador	Número de acciones de mantenimiento ejecutadas									Bajo demanda	Si				
CALENDARIO															
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
PROGRAMADO	292.00	291.00	292.00	291.00	292.00	291.00	292.00	291.00	292.00	292.00	292.00	292.00	3,500		
REALIZADO	64.00	47.00	43.00	28.00	49.00	37.00	28.00	51.00	40.00	0.00	0.00	0.00	387.00		
Programado al corte:		2624			Avances al corte:			387		Eficacia:			15.32%		
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte a septiembre se realizaron acciones de mantenimiento correctivos a la red de alcantarillado sanitario colocación de 4;descargas sanitarias limpieza de de 33 pozos de visita y 3 reposiciones de concreto.															
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.															

Nivel	Resumen Narrativo			
<b>Actividad 7.3</b>	Realizar 250 conexiones en la Red de Agua Potable y/o Alcantarillado Sanitario derivado de la solicitud de las y los usuarios del SOSAPACH (Bajo demanda)	<b>Estado</b>	<b>Satisfactorio</b>	
		<b>Unidad de medida</b>	Conexión	
<b>Indicador</b>	Número de conexiones realizadas	<b>Bajo demanda</b>	Si	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY		JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	20.00	20.00	250.00
REALIZADO	6.00	6.00	1.00	2.00	4.00	2.00	5.00	3.00	4.00	0.00	0.00	0.00	33.00

<b>Programado al corte:</b>	187	<b>Avances al corte:</b>	33.00	<b>Eficacia:</b>	17.65 %
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 21 conexiones de la Red de Alcantarillado Sanitario derivado de la solicitud de las y los usuarios del SOSAPACH					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1. bajo demanda.					

Nivel	Resumen Narrativo			
<b>Actividad 7.4</b>	Ejecutar 4000 acciones de mantenimiento general a la Red de Agua Potable (Bajo demanda)	<b>Estado</b>	<b>Satisfactorio</b>	
		<b>Unidad de medida</b>	Acción	
<b>Indicador</b>	Número de acciones de mantenimiento ejecutadas	<b>Bajo demanda</b>	Si	



CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	333.00	334.00	333.00	334.00	333.00	334.00	333.00	334.00	333.00	333.00	333.00	333.00	4,000
REALIZADO	233.00	183.00	256.00	322.00	243.00	158.00	228.00	189.00	134.00	0.00	0.00	0.00	1946

<b>Programado al corte:</b>	3001	<b>Avances al corte:</b>	1,395	<b>Eficacia:</b>	69.72%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> con corte de septiembre, se realizaron las acciones de mantenimiento a la red de agua potable: 1 cambio de cuadro, 9 cambios de medidor, 37 colocaciones de medidor. 1 reconexión, reparación de 63 fugas, reubicación de 2 tomas y 21 revisiones por falta de agua.					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado Satisfactorio. Bajo el criterio 1 "Bajo demanda"					

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 7.5	Ejecutar 1 proyecto en materia de red de agua potable y/o alcantarillado sanitario, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado	No iniciado		
										Unidad de medida	Proyecto		
Indicador	Número de proyectos ejecutados									Bajo demanda	Si		

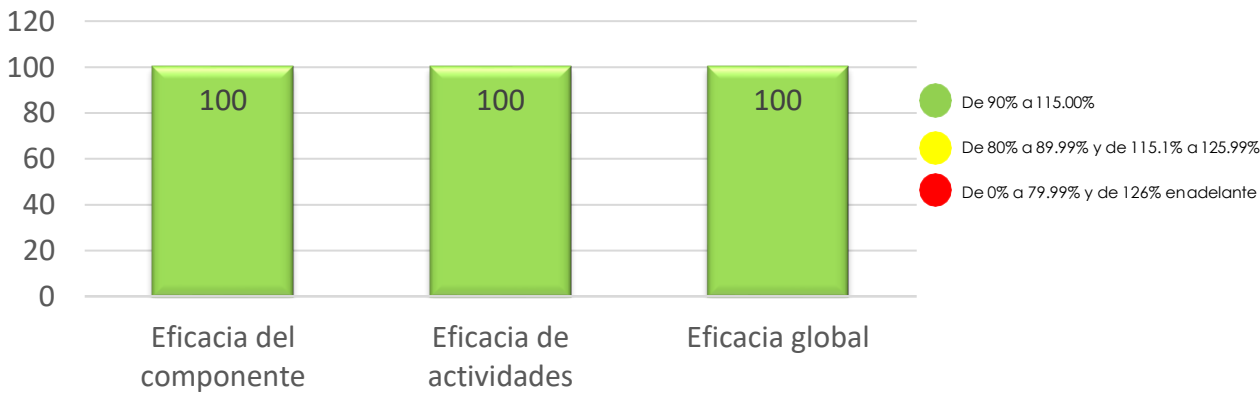
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00			Avances al corte:	0.00			Eficacia:	ND				
Hallazgos: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													


Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:		
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula			
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada			
Componente 8	Servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e Infraestructura de redes hidrosanitarias del SOSAPACH, implementados	Eficacia Anual:		
		Satisfactorio		
Indicador	Porcentaje de acciones realizadas en materia de servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e Infraestructura de redes hidrosanitarias	Eficacia Trimestral:		
		Satisfactorio		

Tipo				Dimensión			Tipo de fórmula			Comportamiento			Frecuencia de Medición		
Gestión				Eficacia			Porcentaje			Nominal			Trimestral		
Unidad Administrativa				Subdirección Operativa											
No.	Variable						Unidad de Medida	Tipo de variable							
								Programado			Realizado				
V1	Número de acciones realizadas en materia de servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e Infraestructura de redes hidrosanitarias						Acción	Fija			Acumulada				
V2	Total de acciones programadas en materia de servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e Infraestructura de redes hidrosanitarias						Acción	Fija			Acumulada				
CALENDARIO - PROGRAMADO													TOTAL	META	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00 %	
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00		
CALENDARIO - REALIZADO													TOTAL	AVANCE	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79.00	100.00 %	
13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79.00		
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN															
Eficacia del componente:		100.00%			Eficacia de las actividades:			100.00 %			Eficacia global:		100.00%		
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 79 acciones en materia de servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e Infraestructura de redes hidrosanitarias: 6 reportes de tomas de lectura de macromedidores, para la verificación de que cada una de las fuentes de abastecimiento se encuentran operando correctamente, 72 mantenimientos preventivos al equipo de bombeo de los pozos, encontrándose en buen estado, lo cual se traduce en una correcta operación para la distribución de agua potable, se realizo 1 mantenimiento especializado a los pozos número 7, 16, 4, 3															


Desempeño de componente y actividades






Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 8.1	Realizar 12 reportes de tomas de lectura de macromedidor de gasto de los pozos 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13 y 14	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Reporte	
Indicador	Número de reportes realizados	Bajo demanda	No	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	6.00
Programado al corte:	9.00			Avances al corte:			9.00			Eficacia:		100.00%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 6 reportes de tomas de lectura de macromedidores, para la verificación de que cada una de las fuentes de abastecimiento se encuentran operando correctamente.													

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 8.2	Realizar 144 mantenimientos preventivos al equipo de bombeo de los pozos no. 2,3,4,5,6,7,9,10,11,12,13 y 14	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Mantenimiento	
Indicador	Número de mantenimientos realizados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	144.00
REALIZADO	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	108.00
Programado al corte:	108			Avances al corte:			108			Eficacia:		100.00%	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al mes de septiembre se realizaron 12 mantenimientos preventivos al equipo de bombeo de los pozos, encontrándose en buen estado, lo cual se traduce en una correcta operación para la distribución de agua potable.													

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 8.3	Ejecutar 2 mantenimientos especializados a cada una de las fuentes de abastecimiento denominados pozos derivado de la necesidad operativa para su correcto funcionamiento (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio	<div></div>
										Unidad de medida		Mantenimiento	
Indicador	Número de mantenimientos especializados ejecutados									Bajo demanda		Si	
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00		Eficacia:		100.00%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizo 1 mantenimiento especializado a los pozos número 7, 16, 4, 3													

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 8.4	Realizar 4 acciones relacionadas con obra pública de infraestructura hidrosanitaria									Estado		No iniciada		
										Unidad de medida		Obra pública		
Indicador	Número de acciones relacionadas con obra pública ejecutadas									Bajo demanda		No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	1.00	0.00	4.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Programado al corte:		0.00			Avances al corte:			0.00		Eficacia:		ND		
Comentarios adicionales a la Meta: conforme a los programado, en el mes de septiembre no se pudo ejecutar la obra publica de infraestructura hidrosanitaria debido a causas externas a la sub operativa, debido a que los proyectos fueron ingresados por validación al CEAS y a la fecha aun se encuentra en revision por dicha dependencia por lo que imposibilita a dar seguimiento a la adjudicacion del contrato respectivo y														

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 8.5	Suministrar 5000 pipas a solicitud de las y los usuarios de SOSAPACH (Bajo demanda)									Estado	Satisfactorio		
										Unidad de medida	Pipa		
Indicador	Número de pipas suministradas									Bajo demanda	Si		


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	417.00	416.00	417.00	416.00	417.00	416.00	417.00	416.00	417.00	417.00	417.00	417.00	5,000
REALIZADO	370.00	303.00	342.00	248.00	282.00	175.00	332	199	136	0.00	0.00	0.00	2387

Programado al corte:	3749	Avances al corte:	2387	Eficacia:	68.83%
Comentarios Adicionales a la Meta: con corte al mes de septiembre, se entregaron 2387 pipas a solicitud de los usuarios del SOSAPACH					
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.					

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 8.6	Ejecutar 1 obra pública con participación federal, mediante el Programa de Devolución de Derechos ejercicio 2024									Estado		No iniciado	<div></div>
										Unidad de medida		Obra pública	
Indicador	Número de obras ejecutadas									Bajo demanda		No	



CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00			Avances al corte:		0.00			Eficacia:		ND		
Comentarios adicionales a la Meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 8.7	Desarrollar 1 proyecto, obra pública y/o programa en materia de infraestructura con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado	No iniciada		
										Unidad de medida	Proyecto		
Indicador	Número de proyectos desarrollados									Bajo demanda	Si		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00			Avances al corte:	0.00			Eficacia:	ND				
Hallazgos: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:		
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula			
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada			
Componente 9	Programa de calidad del agua potable para el SOSAPACH, implementado	Eficacia Anual:		
		Satisfactorio		
Indicador	Porcentaje de acciones para garantizar la calidad del agua potable	Eficacia Trimestral:		
		Satisfactorio		

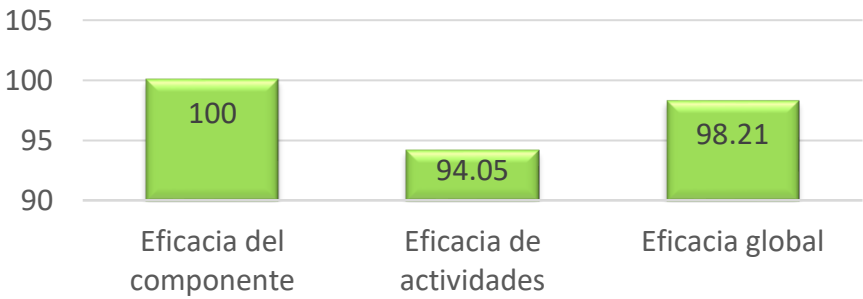
Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Calidad	Porcentaje	Nominal	Trimestral
Unidad Administrativa	Subdirección Operativa			
No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de acciones programadas para garantizar la calidad del agua potable	Acción	Fija	Fija
V2	Total de acciones realizadas para garantizar la calidad del agua potable	Acción	Fija	Fija


CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00 %
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
7,502	7,502	7,522	7,520	7,513	7,532	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45,096	100.00%
7,502	7,502	7,522	7,520	7,513	7,532	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45,096	


RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	94.05%	Eficacia global:	98.21%
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 45096 acciones para garantizar la calidad del agua potable: se realizaron 6 reportes de las tomas de muestras de cloro residual en diferentes puntos de abastecimiento de este Sistema Operador, encontrándose dentro de los límites permisibles para suministro de agua potable, se solicitaron y realizaron 55 análisis bacteriológicos de agua potable, en los puntos de monitoreo (pozos y tomas domiciliarias); se han realizado 12 análisis físico-químicos para agua potable, mismos que se solicitan con la finalidad de monitorear la calidad del agua y en cumplimiento a la NOM-127-SSA1-2021, para corroborar que nos encontramos dentro de los parámetros establecidos para el suministro de agua potable 16 análisis físico-químicos para encontrarse dentro de los límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales, se suministraron 45000 litros de hipoclorito de sodio para inyección en el tren de descarga de las fuentes de abastecimiento, se realizaron correctamente 6 mantenimientos preventivo al sistema de cloración de los pozos, encontrándose en buen estado, lo cual se traduce en una correcta operación para la distribución de agua potable, 1 mantenimiento de limpieza a los tanques de almacenamiento del SOSAPACH					


Desempeño de componente y actividades


- De 90% a 115.00%
- De 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
- De 0% a 79.99% y de 126% en adelante





Nivel	Resumen Narrativo														
Actividad 9.1	Realizar 12 reportes de tomas de muestras de cloro residual en diferentes puntos de abastecimiento (pozos y tomas domiciliarias)									Estado	Satisfactorio				
										Unidad de medida	Reporte				
Indicador	Número de reportes realizados									Bajo demanda	No				
CALENDARIO															
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00		
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	9.00		
Programado al corte:		9.00			Avances al corte:		9.00			Eficacia:		100.00 %			
Comentarios adicionales a la meta: Al corte del mes de septiembre, se realizaron las tomas de cloro residual en diferentes puntos de abastecimiento de este sistema operador, encontrándose dentro de los límites permisibles para suministro de agua potable.															

Nivel	Resumen Narrativo														
Actividad 9.2	Solicitar y realizar 120 análisis bacteriológicos de agua potable, en los puntos de monitoreo (pozos y tomas domiciliarias)									Estado	Satisfactorio				
										Unidad de medida	Análisis				
Indicador	Número de análisis solicitados									Bajo demanda	No				
CALENDARIO															
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
PROGRAMADO	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00		
REALIZADO	0.00	0.00	20.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	85.00		
Programado al corte:		90			Avances al corte:			85			Eficacia:		94.44 %		
Comentarios adicionales a la meta: En el mes de septiembre se solicitaron y realizaron 10 analisis bacteorologicos para agua potable, esto con la finalidad de monitorear la calidad del agua y cumplimiento a la norma NOM-127-SSA1-2021, resultando encontrarnos dentro de los parametros establecidos para															


Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 9.3	Solicitar y realizar 24 análisis físicos-químicos para verificar cumplimiento de las normas oficiales de calidad del agua potable									Estado	Satisfactorio			
										Unidad de medida	Análisis			
Indicador	Número de análisis realizados									Bajo demanda	No			
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	24.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	
Programado al corte:		12.00			Avances al corte:			12.00			Eficacia:		100.00%	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se han realizado 12 análisis físico-químicos para agua potable, mismos que se solicitan con la finalidad de monitorear la calidad del agua y en cumplimiento a la NOM-127-SSA1-2021, para corroborar que nos encontramos dentro de los parámetros establecidos para el suministro de agua potable.														


Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 9.4	Solicitar y realizar 48 análisis físicos-químicos para encontrarse dentro de los límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales										Estado	Insatisfactorio	
											Unidad de medida	Análisis	
Indicador	Número de análisis realizados										Bajo demanda	No	
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00	8.00	48.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00	10	0.00	0.00	0.00	0.00	26
Programado al corte:		32			Avances al corte:			26		Eficacia:		81.25	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se solicitaron y realizaron 16 análisis físicos-químicos para encontrarse dentro de los límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales													
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado “Insatisfactorio” derivado del no cumplimiento de la meta							Aspectos Susceptibles de Mejora: La Unidad Administrativa responsable deberá considerar factores externos los cuales afecten el cumplimiento de la meta el futuras programaciones						



Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 9.5	Suministrar 90,000 litros de hipoclorito de sodio para inyección en el tren de descarga de las fuentes de abastecimiento									Estado	Satisfactorio		
										Unidad de medida	Litro		
Indicador	Número de litros de hipoclorito suministrados									Bajo demanda	No		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	90,000
REALIZADO	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7500	10	7500	0.00	0.00	0.00	60010
Programado al corte:		67500			Avances al corte:			60010		Eficacia:		100.00%	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte a la mes de septiembre, se suministrarón mas de 67,500 litros de hipoclorito de sodio para inyeccion en el tren de descarga de las fuentes de abastecimiento.													

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 9.6	Realizar 12 mantenimientos preventivos al sistema de cloración de los pozos no. 2,3,4, 4.2, 5,6,7,9,10,11,12,13, 14 y 15									Estado	Satisfactorio			
										Unidad de medida	Mantenimiento			
Indicador	Número de mantenimientos realizados									Bajo demanda	No			
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	9.00	
Programado al corte:		9.00			Avances al corte:			9.00			Eficacia:		100.00 %	
Comentarios adicionales:		con corte al mes de septiembre, se realizó correctamente el mantenimiento preventivo al sistema de cloracion de los pozos, encontrándose en buen estado, lo cual se traduce en una correcta operación para la distribución de agua potable.												



Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 9.7	Ejecutar 2 mantenimientos de limpieza a los tanques de almacenamiento del SOSAPACH									Estado	Satisfactorio		
										Unidad de medida	Mantenimiento		
Indicador	Número mantenimientos ejecutados									Bajo demanda	No		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:		1.00			Eficacia:		100.00%	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizo 1 mantenimiento de limpieza a los tanques de almacenamiento del SOSAPACH													

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 9.8	Ejecutar 1 proyecto y/o estudio en materia de calidad del agua, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (bajo demanda)									Estado		No iniciada		
										Unidad de medida		Proyecto		
Indicador	Número de proyectos y/o estudios ejecutados									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Programado al corte:		0.00			Avances al corte:			0.00		Eficacia:		ND		
Hallazgos: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre														

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:	
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula		
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada		
Componente 10	Sistema administrativo del SOSAPACH, implementado	Eficacia Anual:	
		Satisfactorio	
Indicador	Porcentaje de solicitudes atendidas por la Subdirección Administrativa	Eficacia Trimestral:	
		Satisfactorio	


Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral
Unidad Administrativa		Subdirección Administrativa		
No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de solicitudes atendidas	Solicitud	Fija	Acumulada
V2	Total de solicitudes recibidas	Solicitud	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00 %
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO – REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
7.00	22.00	12.00	14.00	14.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	81.00	100.00 %
7.00	22.00	12.00	14.00	14.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	81.00	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN													
Eficacia del componente:		100.00 %			Eficacia de las actividades:			100.00 %		Eficacia global:		100.00 %	
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 81 acciones para la gestion administrativa: se atendieron 6 solicitudes recibida por parte del área de Bienes Patrimoniales (1). Sub dirección Comercial (1). Recursos Materiales (2). se atendieron 75 solicitudes administrativas para solventar gastos de operación del SOSAPACH													

## Desempeño de componente y actividades



Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 10.1	Realizar 25 acciones del pago de nómina									Estado		Satisfactorio	<div></div>
										Unidad de medida		Acción	
Indicador	Número de acciones realizadas									Bajo demanda		No	
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	25.00
REALIZADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00
Programado al corte:		12.00			Avances al corte:		12.00			Eficacia:		100.00 %	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 12 acciones pago de nómina primera y segunda quincena de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio													

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 10.2	Atender 180 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Solicitud		
Indicador	Número de solicitudes atendidas									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00	
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	
Programado al corte:		90.00			Avances al corte:			6.00		Eficacia:		6.67%		
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se atendieron 6 solicitudes recibida por parte del área de Bienes Patrimoniales (1), Subdirección Comercial (1), Recursos Materiales (4)														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado “Satisfactorio”, bajo el criterio 1.bajo demanda.														

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 10.3	Atender 140 solicitudes administrativas para solventar gastos de operación del SOSAPACH (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio	<div></div>	
										Unidad de medida		Solicitud		
Indicador	Número de solicitudes atendidas									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	12.00	11.00	12.00	11.00	12.00	11.00	12.00	11.00	12.00	12.00	12.00	12.00	140.00	
REALIZADO	6.00	21.00	11.00	13.00	13.00	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	75.00	
Programado al corte:		69.00			Avances al corte:			75.00			Eficacia:		108.70%	
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se atendieron 75 solicitudes administrativas para solventar gastos de operación del SOSAPACH														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado “Satisfactorio”, bajo el criterio 1.bajo demanda.														


Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 10.4	Elaborar 12 reportes de Estados Financieros									Estado	Satisfactorio	<div></div>	
										Unidad de medida	Reporte		
Indicador	Número de reportes elaborados									Bajo demanda	No		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
Programado al corte:		6.00			Avances al corte:		6.00			Eficacia:		100.00 %	
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se elaboraron los Estados Financieros correspondientes al mes de Diciembre del Ejercicio Fiscal 2024 y Estados Financieros correspondientes al mes de enero, febrero, marzo, abril y mayo del Ejercicio Fiscal 2025													

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 10.5	Realizar 1 reporte final de los Estados Financieros del ejercicio 2024, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera									Estado		Satisfactorio	<div></div>
										Unidad de medida		Reporte	
Indicador	Número de reportes realizados									Bajo demanda		No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:		1.00			Avances al corte:		1.00			Eficacia:		100.00 %	
----------------------	--	------	--	--	-------------------	--	------	--	--	-----------	--	----------	--


Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizo 1 reporte final de los Estados Financieros del ejercicio 2024, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera													
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--


Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 10.6	Realizar 3 reportes de los Estados Financieros del ejercicio 2025, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera									Estado	Satisfactorio		
										Unidad de medida	Reporte		
Indicador	Número de reportes realizados									Bajo demanda	No		


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00			Avances al corte:			1.00			Eficacia:			100.00%	
----------------------	------	--	--	-------------------	--	--	------	--	--	-----------	--	--	---------	--

Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizo 1 reporte de los Estados Financieros del primer trimestre del ejercicio 2025, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera													
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 10.7	Ejecutar 4 campañas de salud (Bajo demanda)									Estado		No iniciado		
										Unidad de medida		Campaña		
Indicador	Número de campañas ejecutadas									Bajo demanda		Si		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			0.00		Eficacia:		0.00%		
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre no se realizó estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia durante el mes de febrero 2025														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado “No iniciado”, bajo el criterio 4. “No iniciado” El indicador está etiquetado “Bajo demanda” y la Unidad Administrativa no reportó avance.														

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 10.8	Gestionar 13 capacitaciones y/o talleres para las diferentes Unidades Administrativas del SOSAPACH (Bajo demanda)									Estado	Satisfactorio			
										Unidad de medida	Capacitación			
Indicador	Número de capacitaciones gestionadas									Bajo demanda	Si			
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13.00	
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	
Programado al corte:		6.00		Avances al corte:		3.00		Eficacia:		50.00%				
Comentarios adicionales: Con corte al segundo trimestre, se gestionaron 3 capacitaciones para las diferentes Unidades Administrativas del SOSAPACH: 1 capacitación en materia de datos personales y sujetos obligados de la Unidad de Transparencia, 1 capacitación para la Unidad de Archivo denominado "Curso en Unidad de Correspondencia y Control de Gestión Documental"; 1 capacitación denominada "Súmate al protocolo" impartida por la Secretaria de la Mujer, dirigido al personal en general														
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado "Satisfactorio", bajo el criterio 1.bajo demanda.														

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 10.9	Ejecutar 1 proyecto de la Subdirección Administrativa, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado	No iniciada			
										Unidad de medida	Proyecto			
Indicador	Número de proyectos ejecutados									Bajo demanda	Si			

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00			Avances al corte:	0.00			Eficacia:	ND				
Hallazgos: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:		
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula			
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada			
Componente 11	Consolidación de los procedimientos del Sistema Institucional de Archivos, aplicados	Eficacia Anual:		
		Satisfactorio		
Indicador	Porcentaje de cumplimiento al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025	Eficacia Trimestral:		
		Satisfactorio		

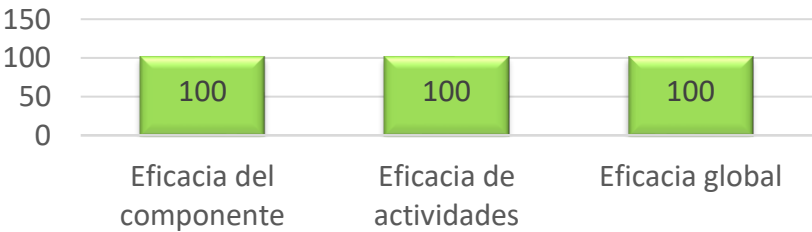
Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral
Unidad Administrativa		Subdirección Administrativa		
No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Total de gestiones realizadas para la consolidación de los procedimientos del Sistema Institucional de Archivos	Gestión	Fija	Acumulada
V2	Número de gestiones programadas para la consolidación de los procedimientos del Sistema Institucional de Archivos	Gestión	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00 %
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00	100.00%
1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	100.00%


**Comentarios adicionales a la meta:** Con corte al segundo trimestre, se realizaron 11 gestiones para la consolidación de los procedimientos del Sistema Institucional de Archivos: se efectuó 1 actualización a la integración del Sistema Institucional de Archivos, se realizaron 2 sesiones del Grupo Interdisciplinario, se recibió 1 capacitación ante el Archivo General del Estado, para la revisión de Lineamientos en Gestión Documental para apoyar la operación del módulo de gestión, herramienta de la Unidad de Correspondencia, se emitió 1 creación de Lineamientos en Gestión Documental de acuerdo a la validación por parte de el Archivo General del Estado de Puebla, se ejecutó 1 revisión a las y los responsables de archivo de Trámite en la organización de sus expedientes y actualización de los inventarios documentales, 1 refrendo al Registro Nacional de Archivos, en observancia a las obligaciones como sujeto obligado, estipuladas en el artículo 79 de la Ley General de Archivos relativo a la actualización anual del Registro Nacional, se efectuaron 2 capacitaciones a la responsable de la unidad de correspondencia ya las y los responsables de archivo de trámite para la operación del Módulo de Control de Gestión Documental, conforme al Procedimiento y Lineamientos emitidos para tal efecto. A fin de eficiente los procesos técnicos de archivo que realizan los responsables de la unidad de correspondencia y archivos de trámite, para facilitar la ubicación de la información y mejorar la organización de expedientes, se recibió 1 capacitación en el tema de Unidad de Correspondencia y Gestión Documental, impartida por el Archivo General de la Nación, se ejecutó 1 capacitación a las y los responsables designados para la operación del Módulo de Control de Gestión Documental, con el que se busca automatizar las labores de registro, control, seguimiento y despacho de la documentación que ingresa o emite el Organismo, para acceder a la documentación de forma expedita y mejorar la gestión administrativa.

Desempeño de componente  
y actividades




- De 90% a 115.00%
- De 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
- De 0% a 79.99% y de 126% en adelante



Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 11.1	Efectuar 1 actualización en la integración del Sistema Institucional de Archivos (SIA)	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Actualización	
Indicador	Número de actualizaciones efectuadas	Bajo demanda	No	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:		1.00		Avances al corte:		1.00		Eficacia:		100.00 %			
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al SEGUNDO trimestre, se efectuó 1 actualización a la integración del Sistema Institucional de Archivos													

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 11.2	Realizar 3 reuniones con el Grupo Interdisciplinario para instalación; revisión de lineamientos en gestión documental y valoración para actualización de instrumentos archivísticos	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Reunión	
Indicador	Número de reuniones realizadas	Bajo demanda	No	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
Programado al corte:		2.00			Avances al corte:			2.00		Eficacia:		100.00 %	
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 2 reuniones del Grupo Interdisciplinario: 1 reunión para su instalación y capacitación en valoración documental a fin de coadyuvar a las áreas administrativas para asignar plazos de conservación, valores primarios o secundarios y disposición documental, a la documentación que producen en cumplimiento a sus funciones; 1 reunión para valoración documental de las series 3S.0.6.1 Recibos de cobro; de la 5C.0.18 Registro y control de Pólizas de Ingresos, en atención a observaciones de auditor externo; y de la serie 3S.0.6.2 Listado de toma de lecturas, y por automatización de proceso de trabajo. De igual manera se presentó una herramienta para agilizar la labor de la Unidad de Correspondencia: Módulo de Control de Gestión Documental y, la normativa interna que la regulará: los Lineamientos Generales para el Proceso de Gestión Documental.													


Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 11.3	Recibir 4 capacitaciones y/o asesorías por el Archivo General del Estado, en materia de gestión documental y administración de archivos para validar Lineamientos y capacitación o asesoría requerida (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio	<div></div>
										Unidad de medida		Capacitación	
Indicador	Número de capacitaciones recibidas									Bajo demanda		Si	
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00		Eficacia:		100.00%	
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se recibió 1 capacitación ante el Archivo General del Estado, para la revisión de Lineamientos en Gestión Documental para apoyar la operación del módulo de gestión, herramienta de la Unidad de Correspondencia													


Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 11.4	Emitir 1 creación de Lineamientos en Gestión Documental de acuerdo a la validación por parte de el Archivo General del Estado de Puebla (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio		<div></div>
										Unidad de medida		Lineamientos		
Indicador	Número de Lineamientos emitidos									Bajo demanda		Sí		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
Programado al corte:		1.00		Avances al corte:		1.00		Eficacia:		100.00%				
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se emitió 1 creación de Lineamientos en Gestión Documental de acuerdo a la validación por parte de el Archivo General del Estado de Puebla, los cuales normarán la operación del Módulo de Gestión Documental, consignando las funciones específicas a realizar por el o la responsable de la Unidad de Correspondencia y, de los archivo de Trámite de las áreas, para mejorar los procesos técnicos de archivo.														


Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 11.5	Obtener 1 Refrendo Anual del Registro Nacional de Archivos formalizando la operación de la Unidad de Correspondencia	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Registro	
Indicador	Número de registros obtenidos	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:		1.00		Avances al corte:			1.00		Eficacia:		100.00%		
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se obtuvo 1 refrendo al Registro Nacional de Archivos, en observancia a las obligaciones como sujeto obligado, estipuladas en el artículo 79 de la Ley General de Archivos relativo a la actualización anual del Registro Nacional.													


Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 11.6	Efectuar 3 capacitaciones y/o asesorías con el o la responsable de la Unidad de Correspondencia y/o, con las y los Responsables de Archivo de Trámite de las áreas administrativas en gestión documental									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Capacitación		
Indicador	Número de capacitaciones recibidas									Bajo demanda		No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
Programado al corte:		2.00			Avances al corte:			2.00		Eficacia:		100.00%		
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se efectuaron 2 capacitaciones: 1 capacitación a la responsable de la unidad de correspondencia para la operación del Módulo de Control de Gestión Documental, conforme al Procedimiento y Lineamientos emitidos para tal efecto, 1 capacitación a las y los responsables de archivo de trámite y de los servidores asignados para la operación del Módulo de Control de Gestión Documental, conforme al Procedimiento y Lineamientos emitidos para tal efecto.														

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 11.7	Ejecutar 2 revisiones a las y los responsables de Archivo de Trámite en la organización de sus expedientes y actualización de los inventarios documentales									Estado	Satisfactorio		
										Unidad de medida	Revisión		
Indicador	Número de revisiones ejecutadas									Bajo demanda	No		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00		Eficacia:		100.00%	
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se ejecutó 1 revisión a las y los responsables de archivo de Trámite en la organización de sus expedientes y actualización de los inventarios documentales, para asegurar la conservación y acceso a la documentación, y eficientar los procesos técnicos en archivo													

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 11.8	Recibir 1 capacitación en gestión documental y/o administración de archivos por alguna instancia externa (AGN, ICATEP), para el personal de la Unidad de Archivo. (Bajo demanda)									Estado		Satisfactorio		
										Unidad de medida		Capacitación		
Indicador	Número de capacitaciones recibidas									Bajo demanda		Sí		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00		Eficacia:			100.00%	
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se recibió 1 capacitación en el tema de Unidad de Correspondencia y Gestión Documental, impartida por el Archivo General de la Nación. Sin embargo la Constancia de acreditación será enviada después por la Instancia capacitadora.														

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 11.9	Ejecutar 2 capacitaciones y/o asesorías con el o la responsable de la Unidad de Correspondencia y, con las y los Responsables de Archivo de Trámite de las áreas administrativas, para la operación del Módulo de Control de Gestión Documental	Estado	Satisfactorio	
		Unidad de medida	Capacitación	
Indicador	Número de capacitaciones ejecutadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:		1.00		Avances al corte:			1.00			Eficacia:		100.00%	
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se ejecuto 1 capacitación a las y los responsables designados para la operación del Módulo de Control de Gestión Documental, con el que se busca automatizar las labores de registro, control, seguimiento y despacho de la documentación que ingresa o emite el Organismo, para acceder a la documentación de forma expedita y mejorar la gestión administrativa.													

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 11.10	Realizar 2 acciones de mantenimiento, y/o suministro de insumos y/o equipamiento especial, para la conservación de los repositorios documentales. (Bajo demanda)	Estado	No iniciado	
		Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones realizadas	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:		0.00		Avances al corte:		0.00		Eficacia:		ND			
Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de julio													



Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 11.11	Ejecutar 1 proyecto en materia de archivo, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado		No iniciada	
										Unidad de medida		Proyecto	
Indicador	Número de proyectos ejecutados									Bajo demanda		Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00			Avances al corte:			0.00			Eficacia:			ND	
----------------------	------	--	--	-------------------	--	--	------	--	--	-----------	--	--	----	--

Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportará su avance en el mes de diciembre													
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

r

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:		
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula			
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada			
Componente 12	Institucionalización de la Igualdad Sustantiva en el SOSAPACH, implementada	Eficacia Anual:		
		Satisfactorio		
Indicador	Porcentaje de acciones en materia de Igualdad Sustantiva en el SOSAPACH	Eficacia Trimestral:		
		Satisfactorio		


Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral
Unidad Administrativa		Subdirección Administrativa		
No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Total de acciones implementadas en materia de Igualdad Sustantiva en el SOSAPACH	Acción	Fija	Acumulada
V2	Número de acciones programadas en materia de Igualdad Sustantiva en el SOSAPACH	Acción	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00 %
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO – REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%
0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN													
Eficacia del componente:		100.00%			Eficacia de las actividades:			100.00%		Eficacia global:		100.00%	
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se implementaron 3 acciones en materia de Igualdad Sustantiva en el SOSAPACH: se emitió 1 programa en materia de Igualdad Sustantiva 2025 aprobado en la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo de Administración del SOSAPACH de fecha 13 de febrero de 2025; se ejecutaron 2 acciones en materia de Igualdad Sustantiva para las y los servidores del SOSAPACH: 1 capacitación Mediante memorándum número SOSAPACH/UP/014/2025 de fecha 11 de marzo de 2025 y memorándum número SOSAPACH/RH/51-BIS/2025 de fecha 11 de marzo de 2025 se invito a las y los colaboradores a inscribirse en los cursos impartidos por la CNDH: 1. Género, masculinidades y lenguaje incluyente y no sexista 2. Derechos Humanos y Genero 3. Investigación con perspectiva de genero sobre la tortura sexual contra las mujeres 1 capacitación denominada "Sumate al protocolo" impartida por la Secretaria de la Mujer.													

Desempeño de componente y actividades



Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 12.1	Emitir 1 programa en materia de Igualdad Sustantiva 2025									Estado		Satisfactorio		<div></div>
										Unidad de medida		Programa		
Indicador	Número de programas emitidos									Bajo demanda		No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00		Eficacia:		100.00 %		
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se emitió 1 programa en materia de Igualdad Sustantiva 2025 en la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo de Administración del SOSAPACH de fecha 13 de febrero de 2025														

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 12.2	Ejecutar 10 acciones en materia de Igualdad Sustantiva para las y los servidores del SOSAPACH (Bajo demanda)									Estado	Satisfactorio		
										Unidad de medida	Reunión		
Indicador	Número de acciones ejecutadas									Bajo demanda	Si		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
Programado al corte:		4.00		Avances al corte:		2.00		Eficacia:		50.00 %			
Comentarios adicionales a la meta: Con corte al segundo trimestre, se ejecutaron 2 acciones en materia de Igualdad Sustantiva para las y los servidores del SOSAPACH: 1 capacitación Mediante memorándum número SOSAPACH/UP/014/2025 de fecha 11 de marzo de 2025 y memorándum número SOSAPACH/RH/51-BIS/2025 de fecha 11 de marzo de 2025 se invito a las y los colaboradores a inscribirse en los cursos impartidos por la CNDH: 1.Genero, masculinidades y lenguaje incluyente y no sexista 2. Derechos Humanos y Genero 3. Investigación con perspectiva de genero sobre la tortura sexual contra las mujeres 1 capacitación denominada "Sumate al protocolo" impartida por la Secretaria de la Mujer.													
Hallazgos: El indicador es evaluado en estado "Satisfactorio", bajo el criterio 1.bajo demanda.													